

AIDE-MÉMOIRE - CLASSIFICATION

La classification est truffée d'exceptions et de cas particuliers. Puisque le diable est dans les détails, voici un guide qui pourrait vous être utile. Toute question ou commentaire peut être acheminé à Christian Lacroix.

Contenu

1. Codes MARC intéressants.....	p. 1
2. Principes de choix de l'indice de classification.....	p. 1
3. Groupes ethniques.....	p. 2
4. Particularités d'affichage dans ClassWeb.....	p. 3
5. Rappels sur les Cutters.....	p. 3
6. Comment construire un indice avec différents Cutters.....	p. 4
7. Cote de biographie – Étude de cas.....	p. 5

1. Codes MARC pouvant être utiles pour trouver ou inscrire une cote

Notices d'autorités (Fichier Autorité Laval ou onglet « Notice MARC » dans le RVM)

053 Champ indiquant la cote d'auteur ou de collection dans une notice d'autorité. La notice d'autorité contient la cote sujet et des notes d'application pour les philosophes et personnages célèbres.

Notices bibliographiques

055 _4	Cote alternative (qui ne s'imprimera pas).
060 _4	Cote NLM.
072 _7 HD \$2lcco	Indice sujet (Library of Congress Classification Outline).
072 _7 WT \$2nlm	Indice sujet (National Library of Medicine).
099 __	Cotes / Indices de classification à usage local

2. Principes de choix de l'indice de classification

- **Toujours privilégier le sujet, plutôt que la forme ou la localisation géographique.**
- Choisir l'indice le plus spécifique possible.
- Dans le cas des ouvrages traitant de plusieurs sujets :
 1. D'abord tenir compte des instructions des tables de classification
 2. Classifier d'après le sujet dominant
 3. Si aucun sujet ne prédomine, classifier d'après le premier qui est cité dans le document
 4. Classifier à un sujet plus large; par exemple, un document sur les citrons, les limes et les pamplemousses pourrait être classé sous « Agrumes ».
- Dans les cas où plusieurs indices sont envisageables, privilégier celui qui correspond le plus à l'intention de l'auteur. Si elle est difficile à cerner, choisir l'indice où le document serait le plus utile, en fonction de ses voisins de tablette.
- La formation de l'auteur peut aussi nous guider ; par exemple, un ouvrage sur l'eau écrit par un ingénieur irait plus dans le **TD** que dans le **G**.

- Influence d'un sujet sur un autre : à moins d'instructions spécifiques contenues dans les tables ou d'une pratique locale, classifiez au sujet qui subit l'influence (*exemple* : « *Gestion -- Informatique* » se retrouvera dans le **HD**, plutôt que dans le **QA**).
- Lorsque le sujet est théorique et concerne l'international, on privilégie des classes telles que **G, J et K**.
- Quand le document traite d'une région ou un pays sous plusieurs aspects, on doit considérer les classes **D, E, F et H**.

3. Groupes ethniques (adapté du [CSM: Classification and Shelving Manual](#), section F587)

COTES	SUJETS
E77-99	Ouvrages portant sur les Indiens et les Inuit du Canada (y compris ceux traitant des droits des autochtones)
D, E, ou F	Ouvrages généraux sur l'histoire, les conditions économiques et/ou sociales d'un groupe ethnique spécifique, ainsi que ceux concernant la société, la famille, les statistiques démographiques, etc., à l'indice approprié pour le groupe. Pareil pour leurs sous-groupes tels que les femmes, enfants, adolescents, aînés, etc. En général, on classe dans le D, E, ou F les ouvrages comportant les vedettes suivantes : [Groupe ethnique] [Groupe ethnique]–Conditions économiques [Groupe ethnique]–Conditions sociales [Groupe ethnique]–Mœurs et coutumes [Groupe ethnique]–Recensement; [–Population; –Statistiques de l'état civil; etc.]
GN537+	Ouvrages sur les groupes ne se limitant pas à une région particulière, comme par exemple les ethnies Mongoles prise collectivement, les Celtes, les tribus germaniques, etc.
GN575+	Ouvrages généraux sur les grands regroupements tels que les Bantous, les Mélanésien, les aborigènes australiens, etc., sous la région ou le pays spécifique.
H[Ⓢ]	Les services sociaux fournis à ces groupes par la société en général.
P, B, K, L, M, ou N[Ⓢ]	Ouvrages sur les langues et la littérature, la religion, le droit, l'éducation, la musique, ou l'art de ces groupes, respectivement. Les documents portant sur d'autres sujets spéciaux en rapport avec ces groupes vont dans le GN537+ .
QS-QZ, W (NLM)[✳]	Classifiez les ouvrages sur les soins médicaux fournis à ces groupes par la société en général à la classe NLM appropriée.

Notes :

Ⓢ Les sujets spéciaux, activités, services, etc., reliés à un groupe ethnique, se classent au sujet approprié, par ex. :

- HV1569.3.H57 pour *Hispanic American people with disabilities*
- LC2682 pour *Education of Mexican Americans*
- HV3181 pour *Social work with African Americans*
- etc.

✳ Les documents sur les médecines traditionnelles d'un groupe ethnique ainsi que sur les systèmes sociaux propres au groupe sont classés dans le **GN**.

4. Particularités d'affichage dans ClassWeb

Source : <http://classificationweb.net/tutorial/2getstar.html#paren>

(LA2010-2014) -- Les parenthèses entourant un indice de classification ou une séquence d'indices indiquent que l'indice a déjà été utilisé mais qu'il est maintenant désuet. Dans la plupart des cas, un nombre entre parenthèses est accompagné d'un renvoi « Voir » ou d'une note explicative avec un lien dirigeant l'utilisateur vers l'indice valide courant. Certains indices obsolètes finissent par être retirés de ClassWeb avec le temps.

<KE25> -- Les indices entre chevrons sont optionnels, car ils ne sont pas utilisés par la LC pour sa propre collection. Dans certains cas, un renvoi mène à l'indice utilisé par la LC.

Les indices entre chevrons sont valides, contrairement aux indices entre parenthèses qui sont périmés.

G1841.S7 -- Le jaune sur les indices dans le « Enhanced browser » de ClassWeb sert à indiquer qu'un indice a été modifié par une table. Généralement, ils sont accompagnés d'une mention « Table XX modified » et d'un hyperlien. Le jaune peut apparaître lorsqu'on clique sur ce dernier. Ces indices sont valides.

5. Rappels sur les Cutters (MandiBUL, p. 65-69)

a. Cutter Lamontagne au sujet, aux organismes ou aux langues

On doit toujours développer le cutter Lamontagne dans la forme anglaise pour se conformer à LC. À Laval, on alloue 2 chiffres à ce type de Cutter. Le premier est déterminé par les règles de Lamontagne, le deuxième est plus arbitraire, mais on se base généralement sur la 5^{ème} option de la table : (5) For expansion. Par exemple, le cutter Lamontagne de « train et/ou chemin de fer » donnera **R35** car il est basé sur « Railroad ».

(voir aussi <http://intranet.bibl.ulaval.ca/politig/retrait/cutters.html>)

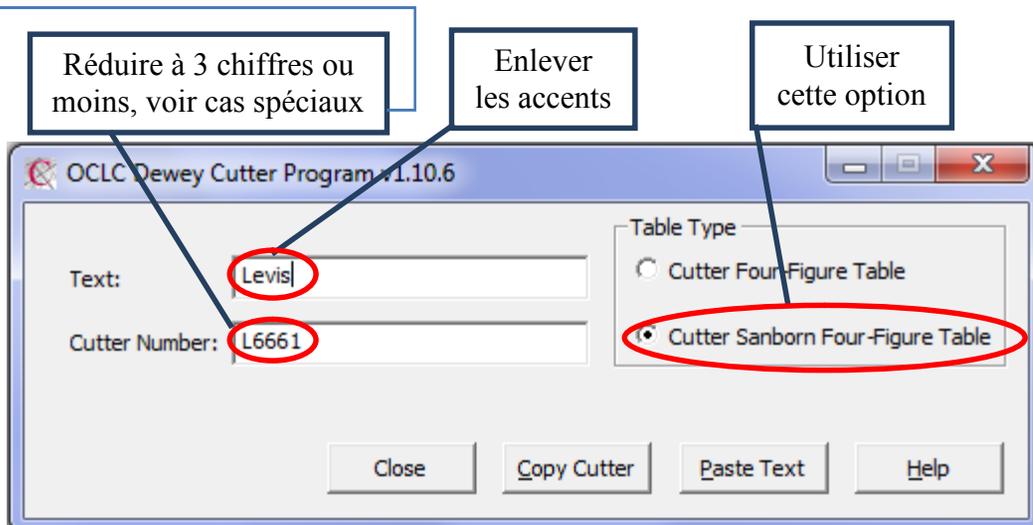
b. Cutter Sanborn aux lieux et aux noms de personnes :

Toujours corriger les Cutters dans les tables de Classweb lorsqu'il s'agit d'un nom de personne ou de lieu géographique. Il faut les rallonger au format Sanborn Four-Figure, à hauteur de 3 chiffres après la lettre :

Cutter Sanborn
Nombre de chiffres
par lettre

Cas spéciaux :

E	2
I	2
J	2
K	2
O	2
Q	1
U	2
X	1
Y	2
Z	2



IMPORTANT : Lorsqu'une table comprend la mention « Local, A-Z », il faut vérifier dans ClassWeb si une note locale (en rouge) nous prescrit de se limiter au **niveau d'instance inférieur à celui mentionné précédemment, dans la table**. En l'absence d'une telle note, on peut utiliser le lieu le plus précis possible.

Exemple : **GR113.5** (Folklore—By region or country—North America—Canada—Local, A-Z)

GR113
GR113.5.A-Z

Canada
General works
Local, A-Z

par province et non pas par région ou ville

6. Comment construire un indice avec différents Cutters ?

Prenons le cas du livre suivant :

Titre	La Gazette littéraire de Montréal (1778-1779) / édition présentée par Nova Doyon ; annotée par Jacques Cotnam, en collaborati
Éditeur	Québec : Presses de l'Université Laval, c2010
Desc. matérielle	977 p.
Note générale	DOCUMENT EN COMMANDE OU EN TRAITEMENT.
Note bibliogr.	Bibliogr. : p. [933]-946.
Note bibliogr.	Webographie: p. 946.
Bibliothèque(s)	GENERALE
Titre uniforme	Gazette littéraire de Montréal
Sujet	Périodiques québécois--Québec (Province)--Montréal--Histoire--18e siècle
Sujet	Liberté de la presse--Québec (Province)--Montréal--Histoire--18e siècle
Sujet	Presse et littérature--Québec (Province)--Montréal--Histoire--18e siècle

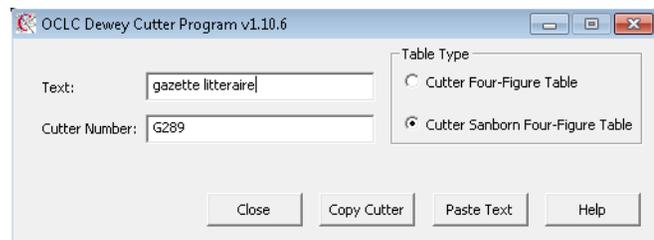
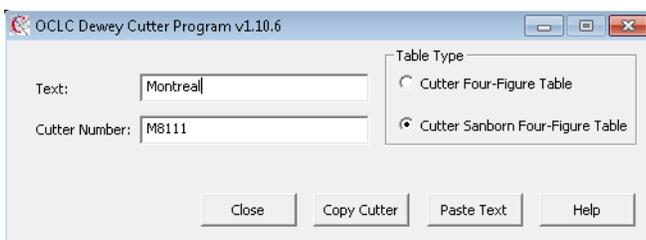
Dans ClassWeb, j'ai sélectionné la cote PN4919, mais je remarque qu'il me faut préciser...
En effet, on indique A-Z et même, "under each, using successive cutter numbers: .x3A-.x3Z for Special newspapers, A-Z".

[Journalism--Journalism. The periodical press, etc.--By region or country--Canada--Local--By place, A-Z](#)

	Local [H R B L D S N]
PN4916.A-Z	By region, A-Z [H R B L D S N]
PN4917.A-Z	By state, province, etc., A-Z [H R B L D S N]
PN4919.A-Z	By place, A-Z [H R B L D S N]
	Under each, using successive cutter numbers:
	.x Collections
	.x2 General works. History
	.x3A-.x3Z Special newspapers, A-Z
PN4920.A-Z	Special magazines and other periodicals, A-Z [H R B L D S N]

Comment faire ? Et bien rien de plus simple (ha hem) : Premièrement, on doit trouver le cutter de la "place", dans ce cas-ci Montréal.

Étant donné qu'un nom géographique demande un cutter Sanborn, j'utilise le programme d'OCLC (avec « Montreal » sans accent), qui nous donne M8111, duquel il faut enlever le dernier chiffre.



Ensuite, pour le .x3A-.x3Z, il s'agit d'ajouter un 3 à la fin du premier cutter (qui devient M8113), puis un espace (parce qu'on recommence un nouveau cutter, cette fois au nom du périodique).

Ainsi, « Gazette littéraire... » donne G289.

Lorsqu'on combine le tout, on obtient l'indice de classification final : **PN 4919 M8113 G289**, que le technicien complètera comme à l'habitude.

7. COTE DE BIOGRAPHIE avec la table d'auteur abrégée *Étude de cas :*

Titre : *40 coups de fouets pour un pantalon* / Lubna Ahmad Al-Hussein

Il s'agit de l'autobiographie d'une féministe soudanaise.

LC Class # (Enhanced Browser)

[The Family. Marriage. Woman--Women. Feminism--By region or country--Other regions or countries--Africa--North Africa--Sudan--History--Biography of reformers, feminists, etc.](#)--Individual, A-Z

HQ1793.5.A1-.A5	Periodicals. Serials <input type="checkbox"/>
	History: General and modern <input type="checkbox"/>
	For ancient, medieval and renaissance history, see HQ1127-1149
HQ1793.5.A62-.Z7	General works <input type="checkbox"/>
	Biography of reformers, feminists, etc. <input type="checkbox"/>
HQ1793.5.Z75A3	Collective. By date <input type="checkbox"/>
HQ1793.5.Z75A4-.Z75Z	Individual, A-Z <input type="checkbox"/>
HQ1793.5.Z8A-.Z8Z	By state, A-Z <input type="checkbox"/>
HQ1793.5.Z9A-.Z9Z	By city, A-Z <input type="checkbox"/>

Dans ClassWeb, on observe qu'il faut ajouter Z75 après l'indice de base du féminisme au Soudan (HQ1793.5) pour représenter l'aspect biographique. Ensuite, il faut ajouter un cutter Sanborn au nom de la personne sur qui porte la biographie, à cause de la mention "Individual, A-Z", ce qui nous donne A286.

La pratique locale impose d'ajouter un cutter provenant de la table d'auteur abrégée (qu'on trouve dans l'intranet) pour les ouvrages biographiques. On obtient A3 pour les autobiographies ; il est important de noter que l'on ajoute ce cutter abrégé après le cutter d'auteur régulier et avant la date de publication.

Question qui reste à résoudre : Après le Z75, on demande A4 ou + alors que dans notre exemple on a A286. On doit le remplacer par la valeur minimale proposée, soit A4, que l'on convertit à A411 pour se conformer au format du cutter Sanborn pour les noms de personne. On pourrait aussi choisir A4112 pour laisser de la place pour d'autres noms auteurs similaires.

LC précise que les biographies d'individus doivent nécessairement être représentées par un cutter inclus entre A4 et Z (afin de permettre le regroupement des biographies collectives sous A3, lesquelles sont suivies des biographies individuelles (A4 à Z). Donc, on force le A4+ plutôt que le A286 pour Ahmad.

L'indice de cote de sujet finale est donc : **HQ 1793.5 Z75 A411 A3.**

Autre question : est-il nécessaire de rajouter un A3 après le cutter d'auteur, puisque la cote spécifiait déjà qu'il s'agissait d'une biographie ? Oui, car le A3 de la table d'auteur abrégée permet de distinguer les autobiographies (A3) des biographies écrites par d'autres auteurs que la personne dont on fait la biographie (A711 à Z). Ça ressemble à la façon de bâtir des indices en littérature, où nous retrouvons les œuvres, suivies des critiques et interprétations des œuvres (mais dans ce cas, on utilise la [Table d'auteur \(Philosophie et littérature\)](http://intranet.bibl.ulaval.ca/politq/retrait/table_philo.html) http://intranet.bibl.ulaval.ca/politq/retrait/table_philo.html).

Voir aussi *G 58 - Interpreting the Classification Schedules* dans le [CSM: Classification and Shelving Manual](#)