

PLAN DE COMMUNICATION 2011-2012

Bibliothèque de l'Université Laval

Réalisé par Marie-Josée Marquis
Chargée de communication

Le 20 juillet 2011



UNIVERSITÉ
LAVAL

Bibliothèque

TABLE DES MATIÈRES

INTRODUCTION	3
Présentation du plan.....	3
Projet de réaménagement.....	3
Division du plan.....	3
COMMUNICATIONS INTERNES	4
Mandat.....	4
Objectifs de communication.....	4
Public cible.....	4
Axe de communication.....	4
Stratégies de communication.....	4
Moyens, budget et calendrier 2011-2012.....	5
COMMUNICATIONS EXTERNES	7
Mandat.....	7
Objectifs de communication.....	7
Publics cibles.....	7
Axe de communication.....	7
Stratégies de communication.....	8
Moyens, budget et calendrier 2011-2012.....	9
BUDGET 2011-2012 – Communications internes et externes	17
ANNEXE A	18
Portfolio - Communications externes 2010-2011.....	18
ANNEXE B	39
Revue de presse 2010-2011.....	39

INTRODUCTION

| Présentation du plan

Ce plan de communication s'inscrit dans les orientations de la nouvelle planification stratégique 2010-2013 de la Bibliothèque de l'Université Laval et découle des priorités définies à son plan d'action. Ce plan de communication couvre la période du 1^{er} mai 2011 au 30 avril 2012.

L'axe de communication et l'image publicitaire de la Bibliothèque seront renouvelés en fonction des nouveaux objectifs. Comme pour les années passées, les projets récurrents touchant les informations générales de la Bibliothèque occupent une place appréciable dans la planification de l'année 2011-2012.

Projet de réaménagement

Le réaménagement de la Bibliothèque s'avère un projet d'ordre institutionnel majeur. À cet égard, l'équipe de la Direction des communications et celle de la Division des activités officielles et du protocole de l'Université Laval soutiendront la Bibliothèque dans ses activités de communication, plus particulièrement à l'occasion de l'inauguration du 4^e étage de la Bibliothèque des sciences humaines et sociales.

Division du plan

Le plan se divise en deux volets : les communications internes et les communications externes. Les notions du plan de l'année précédente sont révisées en fonction du nouveau plan d'action de la Bibliothèque.

Le document se termine par un tableau des moyens et budgets proposés pour l'année 2011-2012. Également se trouvent en annexe le portfolio de quelques réalisations et la revue de presse de l'année 2010-2011.

COMMUNICATIONS INTERNES

Voici un résumé des principales notions qui guideront les activités de communication interne 2011-2012.

Mandat

Accroître la compréhension des enjeux de la Bibliothèque et le respect de pratiques communes de communication.

Objectifs de communication

Objectifs généraux

- Poursuivre le développement d'une culture des communications
- Sensibiliser le personnel aux enjeux de la Bibliothèque
- Renforcer le réflexe d'une communication intégrée

Objectifs particuliers

- Soutenir les équipes de travail dans les pratiques de communication
- Informer le personnel des nouvelles, orientations et activités de la Bibliothèque
- Instaurer des normes et une politique de communication

Public cible

Tous les employés feront de nouveau partie du public cible pour l'année 2011-2012. Ce public se compose de **l'ensemble du personnel**, incluant la Direction et les personnes à l'emploi de tous les établissements de la Bibliothèque : Bibliothèque scientifique, Bibliothèque des sciences humaines et sociales, pavillon Louis-Jacques-Casault (les collections de l'Université), l'École des arts visuels et l'École d'architecture, le Centre de conservation.

Axe de communication

Des gains positifs sur le plan des communications internes résultent des efforts déployés par le personnel au cours des dernières années : meilleure intégration et planification des communications aux projets, respect des normes graphiques, compréhension des procédures à suivre avec les médias, etc.

Ainsi, la Bibliothèque poursuivra cette année dans la même direction afin de consolider ces récents acquis. L'axe de communication pour l'année 2011-2012 s'exprimera donc en ces termes.

La consolidation

Les moyens choisis, présentés plus loin, tourneront autour de cet axe de communication.

Stratégies de communication

La principale stratégie de communication retenue pour atteindre les objectifs énumérés : la stratégie d'**accompagnement**. La Bibliothèque doit soutenir ses employés dans leurs efforts de communication, les aider à comprendre et à appliquer les règles de communication de l'organisation.

| Moyens, budget et calendrier 2011-2012 – Communications internes

La liste complète des moyens, le budget et l'échéancier relatifs à chaque projet figurent à la page suivante. Ci-dessous, les principaux moyens et activités retenus pour les communications internes 2011-2012.

Blogue

Le blogue de la Bibliothèque créé au cours de la dernière année a permis au personnel d'être informé de la logistique et des opérations liées aux travaux de réaménagement. Également, les employés ont pu lire les billets de la directrice sur l'évolution des principaux dossiers touchant le projet de réaménagement. Le blogue demeurera, cette année, le principal canal de diffusion de l'information relative au réaménagement.

Site intranet

Au cours de la dernière année, le projet du site intranet a dû être reporté en raison des priorités de communication de l'organisation. La Bibliothèque souhaite, en 2012, amorcer le travail d'analyse du contenu de l'intranet afin de fournir aux employés un média de communication interne utile et performant.

Réaménagement

Inauguration du 4^e étage de la BSHS

Au mois de septembre 2011, les employés seront invités à souligner de façon particulière l'inauguration du 4^e étage de la Bibliothèque des sciences humaines et sociales. L'activité prendra la forme d'un lancement officiel accueillant environ 300 personnes dans les nouveaux espaces aménagés.

Expositions

Cette année, les employés seront de nouveau invités à se rassembler lors de pauses-café afin de souligner les principales expositions tenues à la Bibliothèque.

Séances d'information

De nouveau, la directrice de la Bibliothèque tiendra des séances d'information pendant l'année afin d'informer le personnel des principaux dossiers de la Bibliothèque (réaménagement, site Web, Ariane 3.0, etc.).

I Moyens, budget et calendrier 2011-2012 – Communications internes

MOYEN	PUBLIC CIBLE	DESCRIPTION	ÉCHÉANCE	BUDGET
ACTIVITÉS PUBLIQUES				
Pause-café Expo Livre belge, La contrefaçon				
Café et jus	Employés	75 personnes	Automne 2011	150 \$
Pause-café Expo Encyclopédie Diderot				
Café et jus	Employés	50 personnes	Février 2012	150 \$
Inauguration 4^e étage et expo Partir pour créer				
Cocktail	Employés	200 personnes	Septembre 2011	Voir budget Communications externes 0 \$
Pause-café Expo Publier le savoir, volet scientifique				
Café et jus	Employés	50 personnes	Automne 2011	100 \$
Pause-café Expo Chimie				
Café et jus	Employés	150 personnes	Hiver 2012	150 \$
Pause-café Expo Marabout				
Café et jus	Employés	75 personnes	Avril 2012	150 \$
				Total : 700 \$
NORMES GRAPHIQUES				
Gabarits				
Organigrammes et graphiques	Employés	2 gabarits	Mars 2011	500 \$
Couvert formation Bibliothèque	Employés	1 gabarit	Décembre 2011	400 \$
Affiches diverses	Employés		En continu	600 \$
				Total : 1 500 \$
SITE INTRANET				
Analyse du site intranet	Employés	Examen du contenu	Avril 2012	5 000 \$
Blogue Projet de réaménagement	Employés	Rédaction de billets	En continu	0 \$
				Total : 5 000 \$
TOTAL BUDGET COMMUNICATIONS INTERNES				7 200 \$

COMMUNICATIONS EXTERNES

Voici un résumé des principales notions qui orienteront les activités de communication externe 2011-2012.

Mandat

Faire connaître davantage les ressources de la Bibliothèque. Attirer plus d'utilisateurs à fréquenter les lieux.

Objectifs de communication

Objectifs généraux

- Se positionner comme le pôle multidisciplinaire de l'activité intellectuelle du campus.
- Se positionner comme chef de file en matière d'organisation de l'information et d'accès au savoir dans le milieu des bibliothèques.

Objectifs particuliers

- Propager l'image d'une Bibliothèque moderne.
- Promouvoir les bénéfices du réaménagement de la Bibliothèque.
- Promouvoir les nouveaux services en ligne : Ariane 2.0 Recherche d'articles, accès hors campus, etc.
- Faire valoir l'expertise des spécialistes en documentation (conseillers et RVM).
- Soutenir les activités de partenariat avec les facultés du campus.
- Publiciser les formations (formations sur place, en ligne, EndNote, etc.).
- Faire connaître, de façon ciblée, certaines collections de la Bibliothèque.
- Diffuser les règles de la politique d'utilisation des espaces de la Bibliothèque.

Publics cibles

Public primaire

- Étudiants au 1^{er} cycle
- Étudiants aux 2^e et 3^e cycles

Public secondaire

- Professeurs
- Bibliothèques et clients des outils documentaires

Axe de communication

De la croissance des contenus numériques aux nouvelles technologies, en passant par les nouveaux besoins des usagers, les défis de la Bibliothèque de l'Université Laval et de toutes les bibliothèques universitaires se multiplient à une vitesse fulgurante.

Les accès à l'information se décuplent et de nouveaux modes d'apprentissage ont éclos. Notamment, les réseaux sociaux permettent à l'étudiant de participer activement à la publication et à la création de

nouveaux contenus. La conversation et le partage de contenus donnent un nouveau visage au monde de l'accès à l'information. De simple lecteur apprenti, l'étudiant devient créateur et acteur de premier plan.

Dans ce contexte, la Bibliothèque a entamé son réaménagement et a redéfini son rôle en fonction des besoins des nouvelles générations. Cette période de transformation, étape charnière dans son évolution, demande à la Bibliothèque de communiquer son offre sous un nouvel angle. Non seulement celle-ci donne accès à de la documentation spécialisée, mais se veut un espace de partage et de création pour découvrir, apprendre puis créer un nouveau contenu, un nouveau savoir.

Ainsi, la Bibliothèque, physique et virtuelle, se présente comme un lieu de rencontre et de création où se conjuguent les services, les collections, les spécialistes et les accès aux ressources. Par conséquent, l'axe de communication pour la prochaine année sera le suivant.

Lieu de créativité

Cet axe permettra de miser sur l'intérêt et les besoins de l'utilisateur et sur les bénéfices ressentis : accéder au savoir, le partager, puis créer de nouveaux contenus dans un environnement moderne du XXI^e siècle.

Stratégies de communication

Les principales stratégies de communication employées pour atteindre les objectifs énumérés dans ce plan se présentent comme suit.

Stratégie d'identité

L'étape cruciale de transformation des espaces et du rôle de la Bibliothèque lui offre l'occasion de réaffirmer son identité. Ainsi, on forgera une nouvelle image publicitaire et on adoptera un nouveau discours commun à diffuser auprès des publics cibles.

Stratégie de communication de masse

À plusieurs occasions, des messages devront s'adresser à l'ensemble de la communauté universitaire : aménagement du 4^e étage, nouveaux services, moteur de recherche unifié, accès hors campus simplifié, etc.

Toutefois, aux fins de communication plus ciblée, des messages pourront être personnalisés et des publics segmentés (facultés, professeurs, etc.). C'est le cas notamment des communications destinées aux clientèles spécialisées de la Bibliothèque, principalement pour promouvoir les services du Répertoire de vedettes-matière (RVM).

I Moyens, budget et calendrier 2011-2012 – Communications externes

Voici les principaux projets de communication externe qui marqueront l'année 2011-2012.

Projets récurrents

Chaque année, les projets récurrents de la Bibliothèque occupent plus du quart du budget annuel en communication de la Bibliothèque. Publicités autour des expositions, dépliants d'information, rapports annuels, activités de promotion sur le campus, commandites, promotion du RVM, etc.

Site Web

La refonte du site Web nécessitera à nouveau cette année une somme de travail considérable de la part des personnes attitrées au projet. La mise en ligne est prévue pour le printemps 2012.

Réseaux sociaux et écosystème du site Web

En 2010, l'équipe attitrée au projet de la refonte du site Web de la Bibliothèque, en collaboration avec le chef de la division communication Web de l'Université, a élaboré une stratégie de participation aux réseaux sociaux. Depuis le milieu de l'année 2010, la Bibliothèque diffuse des nouvelles sur la page Facebook et Twitter de l'Université Laval. Ce canal a été considéré comme étant le plus stratégique et performant dans le contexte actuel.

Il a également été convenu de publier toute vidéo de la Bibliothèque sur Youtube et les photos importantes de la Bibliothèque sur Flickr. Également, une version mobile du site Web est à l'étude.

Une organisation doit considérer plusieurs aspects avant de s'aventurer dans l'utilisation des réseaux sociaux. Notamment, celle-ci doit évaluer les avantages et les risques de leur utilisation. Aussi, l'organisation doit savoir qu'en utilisant les médias sociaux, elle devra respecter rigoureusement plusieurs étapes : identifier précisément ses clientèles et établir des objectifs respectifs, créer des contenus régulièrement, gérer les commentaires, créer des politiques d'usage, former du personnel dédié aux médias sociaux, etc.

À cet égard, l'intégration des réseaux sociaux dans les stratégies de communication de la Bibliothèque fera l'objet de nouvelles analyses et de réflexions au cours de la prochaine année.

Plateforme publicitaire

Un concept publicitaire sera créé pour l'automne 2011. En outre, la nouvelle image publicitaire de la Bibliothèque s'harmonisera au concept « UL Campus savoir » de l'Université.

Visite virtuelle

Une vidéo du 4^e étage de la BSHS sera réalisée afin de promouvoir le nouveau réaménagement de la Bibliothèque. La vidéo sera diffusée sur les sites Web de la Bibliothèque et de l'Université Laval et sur les réseaux sociaux Facebook, Twitter et Youtube.

Campagne éthique

En lien avec la politique d'utilisation des espaces de la Bibliothèque, des affiches et des outils imprimés seront spécialement conçus pour favoriser le respect des règles de vie dans la Bibliothèque : nourriture et boisson, utilisation des cellulaires, etc. La distribution des imprimés se fera sur place.

Campagne numérisateurs

Avec la participation financière du secteur Développement durable de l'Université Laval, la Bibliothèque fera la promotion de ses nouveaux numérisateurs, à la Bibliothèque scientifique et à la BSHS. Ainsi, des clés USB feront l'objet d'un concours annoncé à l'automne 2011. Afin de publiciser le concours et les numérisateurs, on concevra des affiches et des publicités Web. Les réseaux sociaux seront également mis à profit.

Relations publiques et activités

L'année 2011-2012 sera riche en événements et activités. Chaque session, de nombreuses expositions thématiques auront lieu.

L'inauguration du 4^e étage de la BSHS constituera certes un point fort de l'année. Une attention particulière sera accordée à cette activité puisque celle-ci donnera le coup d'envoi au projet de réaménagement global de la Bibliothèque. Les employés de la Bibliothèque seront invités à participer à cette activité.

Relations de presse

Avec la collaboration du Service des relations médias de l'Université Laval, la chargée de communication de la Bibliothèque assurera le suivi des relations de presse selon le type de nouvelle ou d'événement à promouvoir. Réaménagement, expositions, acquisition importante, etc.

Le plan des relations de presse n'apparaît pas dans ce présent document.

Moyens, budget et calendrier 2011-2012 – Communications externes

MOYEN	PUBLIC CIBLE	DESCRIPTION	ÉCHÉANCE	BUDGET
ARIANE				
Pictogrammes Ariane 2.0	Utilisateurs Ariane	Retouches et nouveaux pictogrammes	Mai 2011	750 \$
Ariane Recherche d'articles	Utilisateurs Ariane	Graphisme interface et HTML	Juillet 2011	2 500 \$
			Total Ariane : 3 250 \$	
BANQUE D'IMAGES BIBLIOTHÈQUE				
Prise de vue pour banque d'images	Campus	2 jours de prise de vue Qté: environ 20 photos	Septembre 2011	2 500 \$
			Total Banque d'images : 2 500 \$	
CAMPAGNE DE FINANCEMENT				
Traduction, etc.	Donateurs	Ponctuel	2011-2012	500 \$
			Total Campagne de financement : 500 \$	
CAMPAGNE ÉTHIQUE				
Affiches	Usagers	Qté: 10	Automne 2011	1 000 \$
Dépliants ou feuillets	Usagers	Qté: à confirmer	Automne 2011	4 000 \$
			Total Campagne Éthique : 5 000 \$	
CAMPAGNE NUMÉRISERS				
Affiches Numériseurs	Étudiants	Qté: 2 1 BS et 1 BSHS	Automne 2011	500 \$
Affiches promotionnelles	Étudiants	Qté: 4 2 BS et 2 BSHS	Automne 2011	500 \$
Clés USB Numériseur	Étudiants	Projet Développement durable 130 clés pour concours	Automne 2011	2 000 \$
			Total Campagne Numériseurs : 3 000 \$	
CAMPAGNE PUBLICITAIRE				
Concept et slogan	Usagers et grand public	Publicité de la Bibliothèque	Automne 2011	6 500 \$
Publicités	Usagers et grand public	Montage Le Soleil, Le Devoir et Magazine Contact	Automne 2011 et hiver 2012	2 000 \$
Affichage Babillards du campus	Étudiants	Placement 67 babillards 8 semaines Format: 18 po x 24 po	Octobre et novembre 2011	1 200 \$
Affichage ZOOM	Usagers et grand public	Campus et restos-bars de la région Qté: 70	Octobre et novembre 2011 Mars et avril 2012	1 500 \$
Affiches	Usagers	2 formats Qté: 20	Juin 2012	2 800 \$
			Total Campagne publicitaire : 14 000 \$	
COMMANDITES				
Congrès des techniciens en doc. (APTDQ)	Employés potentiels	Pub Programme officiel	Mars 2012	350 \$
Congrès ALA	Clients potentiels Service de traduction automatisée	Pub couleur Format 1 page Programme officiel	Juin 2012	4 500 \$
Gala Relève en or	Étudiants	Mention et logo	Mars 2012	800 \$
			Total Commandites : 5 650 \$	

Moyens, budget et calendrier 2011-2012 – Communications externes (suite)

MOYEN	PUBLIC CIBLE	DESCRIPTION	ÉCHÉANCE	BUDGET
CONGRÈS ET COLLOQUES				
Congrès CARTO 2011	Congressistes des universités canadiennes			
Programme officiel		Concept Couvert et grille typographique	Mai 2011	600 \$
			Total Congrès et colloques : 600 \$	
EXPOSITIONS				
Exposition Arctictnet	Campus			
Affiches (campus)		Qté: 8	Janvier 2012	400 \$
Publicités Web		3 formats	Janvier 2012	300 \$
Photographe			Janvier 2012	300 \$
			Sous-total : 1 000 \$	
Exposition CRELIQ	Campus			
Le Centre de recherche en littérature québécoise		À confirmer	Hiver 2012	500 \$
			Sous-total : 500 \$	
Exposition Livre belge, La contrefaçon	Campus			
Cocktail		50 personnes	Automne 2011	1 000 \$
Invitation électronique			Automne 2011	300 \$
Publicités Web		3 formats	Automne 2011	300 \$
Affiches (Laurier et Campus)		Qté: 1 Laurier + 8 Biblio	Automne 2011	1 300 \$
Photographe			Automne 2011	300 \$
			Sous-total : 3 200 \$	
Exposition Partir pour créer, 4^e étage BSHS	Campus			
Cocktail (Inauguration 4 ^e étage)			Septembre 2011	0 \$
Publicités Web		3 formats	Septembre 2011	300 \$
Affiches (Laurier et Campus)		Qté: 1 Laurier + 8 Biblio	Septembre 2011	1 300 \$
Photographe			Septembre 2011	300 \$
			Sous-total : 1 900 \$	
Exposition Encyclopédie de Diderot	Campus			
Cocktail		50 personnes	Février 2012	1 000 \$
Invitation électronique			Janvier 2012	300 \$
Ouverture officielle des boîtes		Café et jus 25 personnes et photographe (125 \$)	Mai 2011	200 \$
Publicités Web		3 formats	Février 2012	300 \$
Affiches (Laurier et Campus)		Qté: 1 Laurier + 8 Biblio	Février 2012	1 300 \$
Photographe		Exposition	Février 2012	125 \$
			Sous-total : 3 225 \$	

Moyens, budget et calendrier 2011-2012 – Communications externes (suite)

MOYEN	PUBLIC CIBLE	DESCRIPTION	ÉCHÉANCE	BUDGET
Exposition Marabout	Campus			
Cocktail		50 personnes	Avril 2012	1 000 \$
Invitation électronique			Mars 2012	300 \$
Publicités Web		3 formats	Avril 2012	300 \$
Affiches (Laurier et Campus)		Qté: 1 Laurier + 8 Biblio	Avril 2012	1 300 \$
Photographe			Avril 2012	300 \$
				Sous-total : 3 200 \$
Exposition Publier Le savoir (scientifique)	Campus			
Cocktail		50 personnes	Octobre 2011	1 000 \$
Invitation électronique			Septembre 2011	300 \$
Publicités Web		3 formats	Octobre 2011	300 \$
Affiches (Laurier et Campus)		Qté: 1 Laurier + 8 Biblio	Octobre 2011	1 300 \$
Photographe			Octobre 2011	300 \$
				Sous-total : 3 200 \$
Exposition Chimie	Campus			
Cocktail		40 personnes	Février 2012	800 \$
Invitation électronique			Janvier 2012	300 \$
Publicités Web		3 formats	Février 2012	300 \$
Affiches (campus)		Qté: 6	Février 2012	600 \$
Photographe			Février 2012	300 \$
				Sous-total : 2 300 \$
Exposition Manuels scolaires	Campus			
Cocktail		50 personnes	Mai 2012	Budget 2012-13
Invitation électronique			Avril 2012	300 \$
Publicités Web		3 formats	Mai 2012	300 \$
Affiches (Laurier et Campus)		Qté: 1 Laurier + 8 Biblio	Mai 2012	1 300 \$
Photographe			Mai 2012	Budget 2012-13
				Sous-total : 1 900 \$
				Total Expositions : 20 425 \$
OUTILS IMPRIMÉS				
Affiches Amendes	Étudiants et professeurs	Qté: 5 affiches 2 formats	Août 2011	100 \$
Dépliants des conseillers	Étudiants et professeurs	Qté: 7 250 (13 lots)	Automne 2011	6 300 \$
Repérage et prise de vue		3 conseillers		500 \$
				Sous-total : 6 800 \$
Signets Bibliothèque	Étudiants et professeurs	Qté: 3 000	Automne 2011	3 000 \$
Dépliants Colombo	Membres de la Bibliothèque	Qté: 250	Automne 2011	1 000 \$
Dépliants Guide pour tout trouver	Étudiants et professeurs	Qté: 9 000	Août 2011	3 500 \$
Faits saillants	Instances universitaires et professeurs	Nouveau concept Qté: 900	Novembre 2011	5 500 \$
Prise de vue		Prise de vue directrice de la Bibliothèque	Octobre 2011	500 \$
				Sous-total : 6 000 \$

Moyens, budget et calendrier 2011-2012 – Communications externes (suite)

MOYEN	PUBLIC CIBLE	DESCRIPTION	ÉCHÉANCE	BUDGET
Feuillets Amendes	Étudiants et professeurs	Qté: 3 000	Août 2011	200 \$
Feuillets aux nouveaux professeurs	Nouveaux professeurs	Qté: 40	Août 2011	300 \$
Formation de la Bibliothèque				
Affiches	Étudiants	BSHS et BS Qté: 10 2 formats	Août 2011 et Janvier 2012	1 250 \$
Feuillets	Étudiants	BSHS et BS Qté: 3 500	Août 2011 et Janvier 2012	375 \$
				Sous-total : 1 625 \$
Formation EndNote				
Affiches	Étudiants	BSHS et BS Qté: 10 2 formats	Octobre 2011 et Janvier 2012	1 000 \$
Feuillets	Étudiants 2 ^e et 3 ^e cycles	BSHS et BS Qté: 500	Octobre 2011 et Janvier 2012	500 \$
				Sous-total : 1 500 \$
Horaire de la Bibliothèque (automne 2011-hiver 2012)				
Affichettes	Campus	BSHS et BS Qté: 20	Août 2011	160 \$
Feuillets		BSHS et BS Qté: 3 000	Août 2011	225 \$
Panneaux		BSHS: colonne Morris et escalier principal	Août 2011	125 \$
				Sous-total : 510 \$
Rapport annuel RUIS	Consortium RUIS	Qté: 25		2 500 \$
				Total Outils imprimés : 27 035 \$
PUBLICITÉ MÉDIAS				
Publicité Agenda ALIÉS 2011-2012	Étudiants	1 page	Mai 2011	500 \$
Publicité Agenda CADEUL 2011-2012	Étudiants	2 formats bas de page	Mai 2011	1 200 \$
Publicité Revue Argus	Clients actuels et potentiels du RVM Web et traduction	Format 1 page 3 parutions: juin et septembre 2011, janvier 2012	Juin 2011	900 \$
				Total Publicité médias : 2 600 \$

Moyens, budget et calendrier 2011-2012 – Communications externes (suite)

MOYEN	PUBLIC CIBLE	DESCRIPTION	ÉCHÉANCE	BUDGET
RELATIONS PUBLIQUES ET ACTIVITÉS				
Inauguration du 4^e étage de la BSHS	Campus et partenaires			
Cocktail		250 personnes	Septembre 2011	5 000 \$
Invitation électronique			Septembre 2011	500 \$
Dépliants, signets ou feuillets		À confirmer	Septembre 2011	7 000 \$
			Sous-total : 12 500 \$	
Journée d'accueil des facultés	Étudiants	Présentation des conseillers	Septembre 2011 et janvier 2012	0 \$
Journée de bienvenue	Futurs étudiants	Banderole Bienvenue	Avril 2012	400 \$
Journée de la recherche, Faculté de médecine	Étudiants et professeurs	Feuillets Qté : 150	Avril 2012	1 000 \$
Journées Portes ouvertes	Étudiants	Stand et visites guidées	Novembre 2011 et février 2012	0 \$
Journée Rouge et Or – Compétences informationnelles	Étudiants	À confirmer	Hiver 2012	0 \$
Lancement Ariane 3.0		75 personnes	Printemps 2012	3 000 \$
Lancement Livre Mercator	Professeurs et étudiants	75 personnes	Printemps 2012	1 500 \$
Rentrée UL	Étudiants	Stand et affiches	Septembre 2011 et Janvier 2012	1 500 \$
Salon Agriculture, alimentation et consommation			Janvier 2012	
Stand		Location		600 \$
Affiches		2 formats		1 400 \$
Matériel promotionnel		À confirmer		250 \$
			Sous-total : 2 250 \$	
Salon de l'emploi EBSI-SIS	Employés potentiels	Stand	Mars 2012	0 \$
			Total Relations publiques : 22 150 \$	
RÉSEAUX SOCIAUX				
Nouvelles et information	Étudiants	Facebook et Twitter de l'Université Laval	En continu	0 \$
Mise en ligne Vidéo	Étudiants	Youtube et Site Web de l'Université Laval	Automne 2011	0 \$
			Total Réseaux sociaux : 0 \$	
SIGNALÉTIQUE				
Impression affiches diverses	Visiteurs de la Bibliothèque	Affiches temporaires (Médiathèque, etc.)	En continu	1 000 \$
			Total Signalétique : 1 000 \$	

Moyens, budget et calendrier 2011-2012 – Communications externes (suite)

MOYEN	PUBLIC CIBLE	DESCRIPTION	ÉCHÉANCE	BUDGET
SITE WEB				
Refonte Site Web Bibliothèque	Étudiants, et professeurs		Mai 2012	
Design graphique		Ajustement des maquettes (retouches Bloc chercher seulement)	Septembre 2011	3 500 \$
Édimestre		25 semaines à 2 jours par semaine	Novembre 2011	15 750 \$
Gabarits et programmation HTML		Création et optimisation des gabarits Encodage HTML	Octobre 2011 et janvier 2012	5 500 \$
Prise de vue Bibliothèque		Qté: 6 Direction artistique et retouches photos	Novembre 2011	5 400 \$
Prise de vue conseillers		Qté: entre 30 et 35	Novembre 2011	5 000 \$
Rédaction et révision		Environ 500 pages	Décembre 2011	6 200 \$
Recherche et achat photos des disciplines		Environ 50 photos	Novembre 2011	10 675 \$
Services-conseils		Zengo	Ponctuel	1 500 \$
				Sous-total : 53 525 \$
				Total Site Web : 53 525 \$
VIDÉO 4^e ÉTAGE BSHS				
Vidéo	Étudiants, professeurs et médias		Septembre 2011	
Tournage		Durée: environ 1 minute	Septembre 2011	19 000 \$
Figuration		Étudiants		1 000 \$
				Sous-total : 20 000 \$
				Total Vidéo : 20 000 \$
DIVERS				
Révision linguistique		Besoins ponctuels	En continu	1 000 \$
				Total Divers : 1 000 \$
TOTAL BUDGET COMMUNICATIONS EXTERNES				182 235 \$

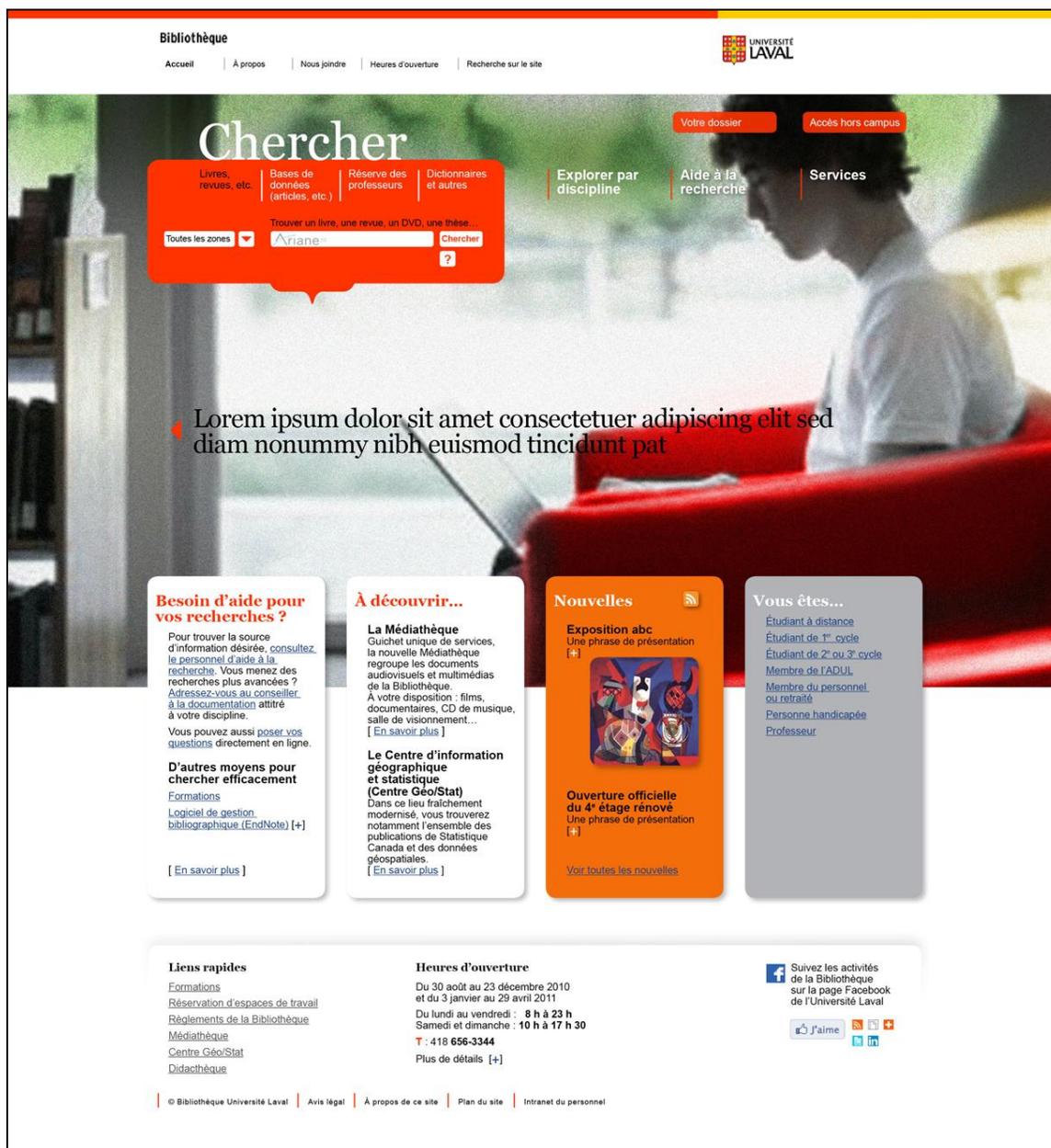
BUDGET 2011-2012 – Communications internes et externes

BUDGET	
Budget total communications externes	182 235 \$
Budget total communications internes	7 200 \$
BUDGET TOTAL	189 435 \$
BUDGET TOTAL AVEC CONTINGENCE DE 10 %	208 378 \$

ANNEXE A

Portfolio Communications externes 2010-2011

Maquette Refonte du site Web



ANNEXE A (suite)

Portfolio Communications externes 2010-2011

Exposition Le Centre d'études nordiques : 50 ans de rayonnement



ANNEXE A (suite)

Portfolio Communications externes 2010-2011

Exposition Cent ans d'enseignement en foresterie à l'Université Laval



ANNEXE A (suite)

| Portfolio Communications externes 2010-2011

Exposition Publier le savoir, sciences humaines et sociales



ANNEXE A (suite)

Portfolio Communications externes 2010-2011

Inauguration et invitation - Exposition Publier le savoir, sciences humaines et sociales



INVITATION

Mme Silvie Delorme,
directrice de la Bibliothèque de l'Université Laval,

a le plaisir de vous inviter à visiter en avant-première l'exposition,

PUBLIER LE SAVOIR

le jeudi 13 janvier 2010, entre 10 h et 16 h,
salle 1182, 1^{er} étage de la Bibliothèque des sciences humaines et sociales,
pavillon Jean-Charles-Bonenfant, Université Laval.

Café et thé seront servis.

- Aménagement Architecture
Arts visuels
- Droit
- Lettres
- Musique
- Philosophie
- Sciences de l'éducation
- Sciences sociales
- Théologie
Sciences religieuses

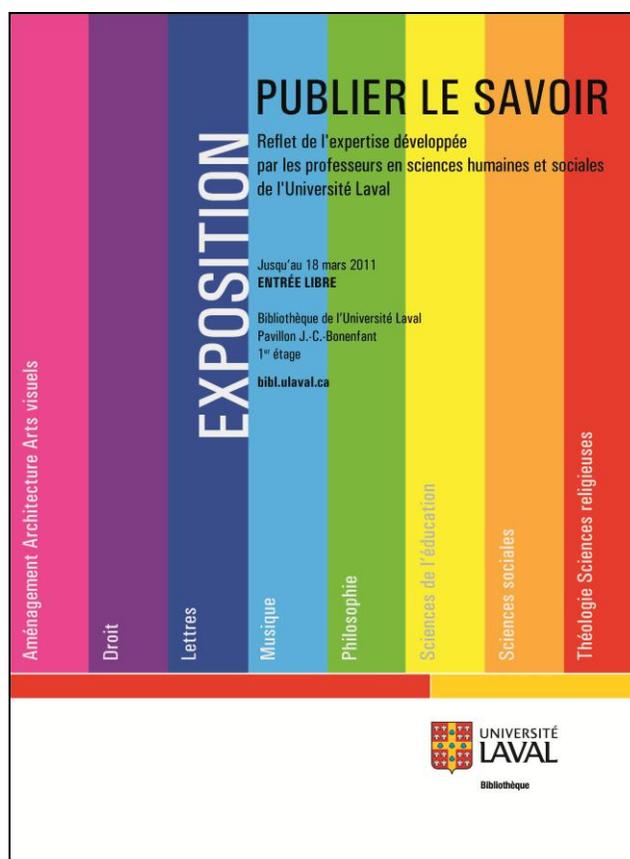
 UNIVERSITÉ
LAVAL
Bibliothèque

ANNEXE A (suite)

| Portfolio

Communications externes 2010-2011

Publicité Web et affiche - Exposition Publier le savoir, sciences humaines et sociales



ANNEXE A (suite)

| Portfolio

Communications externes 2010-2011

Lancement du site Web du Répertoire de vedettes-matière, Congrès des milieux documentaires du Québec



ANNEXE A (suite)

Portfolio Communications externes 2010-2011

Publicité - Revue Argus

RVM
RÉPERTOIRE DE VEDETTES-MATIÈRE
DE L'UNIVERSITÉ LAVAL

Nouveau site Web
Bibliothèque de l'Université Laval

ACCÈS PAR SUJET
CONSEILS
ANTIQUE
VIRE
SUIVANT
VEDETTES-MATIÈRE
AUTORITÉS
TRADUIRE
TERMINOLOGIE
LANGAGES DOCUMENTAIRES
SEMANTIQUE
INDEXATION
PRIORITÉS RELATIONS

Découvrez les avantages et nouveautés du site Web du RVM :

- Guichet unique des produits et services du RVM
- Recherche plus performante dans le RVM
 - Possibilité de recherche dans 16 index
 - Téléchargement de vedettes-matière dans votre catalogue
 - Mise à jour hebdomadaire
- Accès au nouveau service de traduction automatisée des vedettes-matière : traduction en lot ou à la pièce
- Formulaire en ligne de demandes de vedettes-matière
- Inscription en ligne pour les formations au RVM
- Et bien plus encore !

Visitez le **RVMWEB.BIBL.ULAAVAL.CA**

 UNIVERSITÉ
LAVAL
Bibliothèque

ANNEXE A (suite)

| Portfolio

Communications externes 2010-2011

Publicité - Programme Congrès CLA (Canadian Library Association)

The advertisement features a dark background with various library-related terms in a lighter, semi-transparent font, including 'INDEXATION', 'TERMINOLOGIE', 'TERMINOLOGIE', 'SUBJECT', 'ACCÈS PAR SUJET', 'ING LANGUAGES', 'CUM', 'AUTHORITI', and 'AUTO'. The RVM logo is prominently displayed at the top left, with the text 'RVM' in a large, bold, sans-serif font. Below the logo, it reads 'RÉPERTOIRE DE VIGNETTES-MATIÈRE DE L'UNIVERSITÉ LAVAL'. The main title 'Automated Subject Heading Translation' is centered in a large, bold, white font. Below the title, the tagline 'Save time - Offer more' is written in a smaller, white font. A white rounded rectangle contains the 'You get:' section, which lists four bullet points: automated translation of subject headings and descriptors, the option of having either French or English subject headings, batch translation (file of records) or one-by-one translation (heading by heading), and a batch translation report. At the bottom of the white rectangle, it says 'For more information or to subscribe to this service, go to rvmweb.bibl.ulaval.ca/en'. The bottom of the advertisement features the Université Laval logo, which consists of a shield with a cross and four quadrants, followed by the text 'UNIVERSITÉ LAVAL' and 'Bibliothèque' below it.

RVM
RÉPERTOIRE DE VIGNETTES-MATIÈRE
DE L'UNIVERSITÉ LAVAL

Automated Subject Heading Translation

Save time - Offer more

You get:

- automated translation of subject headings and descriptors contained in bibliographic records from French to English and vice versa
- the option of having either French or English subject headings in your bibliographic records or retaining headings in both languages
- batch translation (file of records) or one-by-one translation (heading by heading)
- batch translation report

For more information or to subscribe to this service, go to rvmweb.bibl.ulaval.ca/en

 UNIVERSITÉ
LAVAL
Bibliothèque

ANNEXE A (suite)

Portfolio

Communications externes 2010-2011

Publicité - Revue Documentation et bibliothèques



RVM
RÉPERTOIRE DE VEDETTES-MATIÈRE
DE L'UNIVERSITÉ LAVAL

Le service de traduction automatisée des vedettes-matière

Un excellent moyen d'économiser du temps
et d'offrir plus à vos usagers

Ce service comprend :

- La traduction automatisée de l'anglais vers le français ou du français vers l'anglais des vedettes-matière des Library of Congress Subject Headings (LCSH), des Canadian Subject Headings (CSH), du Art and Architecture Thesaurus (AAT), des Medical Subject Headings (MeSH) et du RVM de l'Université Laval.
- Le choix d'afficher sur les notices, les vedettes-matière traduites en langue française, anglaise ou dans les deux langues.
- La traduction en lot (de notices) ou à la pièce (par vedette).
- Le rapport de la traduction en lot.

Information et abonnement au service de traduction automatisée
au rvmweb@bibl.ulaval.ca.

 UNIVERSITÉ
LAVAL
Bibliothèque

ANNEXE A (suite)

| Portfolio

Communications externes 2010-2011

Publicité - Agenda AELIÉS (Association des étudiantes et des étudiants de Laval inscrits aux Études supérieures)



ANNEXE A (suite)

Portfolio Communications externes 2010-2011

Dépliant Guide Pour tout trouver à la Bibliothèque

Bibliothèque des sciences humaines et sociales

En raison du réaménagement de la Bibliothèque, certains documents peuvent être déplacés.

COTES	DISCIPLINES	ÉTAGE
A	Diverses générales	5
B	Philosophie • Psychologie • Religion	5
C	Sciences auxiliaires de l'histoire	5
D	Histoire (général et spécialisé)	1 et 1
E-F	Histoire de l'Amérique	1
G-ST	Anthropologie • Géographie	5
GF	Éducation physique	7
H	Administration • Sciences sociales	7
J	Statistiques	1
J	Sciences politiques	2
K	Droit	2
L	Éducation	3
M	Musique	4
N	Beaux-arts	4
P	Communication • Linguistique • Littéraire	3
Q	Sciences	3
R	Sciences	3
S	Agriculture • Industrie	00
T1-T1000	Technologie	00
T1-TK	Génie	00
U	Sciences militaires	00
V	Sciences navales	00
W	Médecine (général et spécial)	00
Z	Bibliographies • Bibliobionomie	00
	ouvrages de référence (dictionnaires, guides, etc.)	1

SERVICES

- Aide à la recherche
- Centre d'information
- Centre de lecture
- Compacts (appareils mobiles)
- Dictionnaire
- Droit, sciences politiques et études internationales
- Espace étudiant (salle Argus)
- MediaLab
- Prêt entre bibliothèques
- Prêt et retour des documents
- Référence
- Réserve des professeurs
- Réserve de droit et science politique
- Réserve de la MédiaLab
- Salle Argus
- Salles de formation
- Statistique Canada
- Thèses et thésauruses

Bibliothèque scientifique

COTES	DISCIPLINES	ÉTAGE
A-GV	Diverses générales • Histoire • Géographie	4
H-F	Actuaire • Droit • Économie	4

SCIENTIFICS

- Q-02 Chimie • Géologie • Informatique
- Q1 Mathématiques • Physique
- Q1 Biologie
- Q1 Botanique
- Q1 Zoologie
- Q1-0V Anatomie • Biochimie • Physiologie
- Q1-0V Pharmacologie
- Q1-0Z Microbiologie • Immunologie • Pathologie
- Q1-0Z Océanologie

S AGRICULTURE

- S Agriculture • Forêt • Pêche

1-TECHNOLOGIE ET GÉNIE

- T-1P Génie (civil, industriel, électrique, chimique)
- TN-XX Alimentation • Produits manufacturés
- UV Sciences militaires et navales

W MÉDECINE

- W-VZ Médecine • Médecine dentaire • Podologie • Soins infirmiers
- Z-ZA Bibliographie • Bibliobionomie • Internet

SUJETS DE RÉFÉRENCE (dictionnaires, guides, etc.)

- référence agriculture • Forêt
- référence générale
- référence sciences de la santé
- référence sciences et génie • Normes

SERVICES

- Aide à la recherche
- Espace emploi carrière
- Microfilm
- Prêt entre bibliothèques
- Réserve
- Salle de formation
- Salles collaboratives
- Salon des périodiques

Adresses

CAMPUS

Bibliothèque des sciences humaines et sociales
Pavillon Jean-Charles-Bonenfant
418 656-3344

Bibliothèque scientifique
Pavillon Alexandre-Vachon
418 656-3967

HORS CAMPUS

Archives • Salle de lecture
Faculté de Neurosciences de Québec
1, 108, rue L'Acadie, Québec
418 656-7226

Arts visuels
Bibliothèque Gabrielle-Roy de Québec
350, rue Saint-Jacques Est, Québec
418 529-0094

Certains collections de la Bibliothèque se trouvent dans certains centres de documentation sur le campus et ailleurs. Pour obtenir plus d'informations, adressez-vous aux conseillers de l'accès à la recherche.

Heures d'ouverture
(sauf le week-end)

du lundi au vendredi : 9 h à 22h
samedi et dimanche : 10 h à 17h30

bibl.ulaval.ca

Vous fréquentez la Bibliothèque? Proposez le contenu des lieux. Mettez votre téléphone vibratoire en mode silencieux et laissez vos conversations aller au large et serein.

bibl.ulaval.ca

Prêt de documents

Bibliothèque des sciences humaines et sociales
Pavillon Jean-Charles-Bonenfant, 1^{er} étage
418 656-2131, poste 5351

Bibliothèque scientifique
Pavillon Alexandre-Vachon, niveau 0
418 656-2131, poste 2638

CARTE DE MEMBRE Votre carte d'identité de l'Université Laval ou de membre associé de la Bibliothèque est requise pour toutes vos transactions.

LIMITES DU PRÊT

Nombre de documents
Étudiants de 1^{er} cycle et membres associés 15 documents
Étudiants des 2^e et 3^e cycles et personnel 20 documents

Durée du prêt
Prêt de livres pour tout 28 jours
Prêt de périodiques (cyclopes et personnel) 7 jours
Prêt de films, vidéos et CD de musique 3 jours

Vous ne pouvez emprunter les périodiques de l'année courante. Consultez au préalable la salle Argus et la Bibliothèque scientifique.

Toutes les transactions au compteur de prêt cessent 15 minutes avant l'heure de fermeture de la Bibliothèque.

Accès et ressources

ORDINATEURS ET ACCÈS INTERNET À la Bibliothèque vous disposez d'un réseau de postes Internet en accès libre, de tables avec alimentation électrique pour le branchement d'ordinateurs portables et d'un accès de réseau sans fil (protocole Wi-Fi). Tous les postes informatiques sont aussi à Internet et permettent la recherche de documents et des ressources informatiques de la Bibliothèque.

CARRÉFOUR DE L'INFORMATION Au carrefour de l'information, les postes informatiques en libre-service sont disponibles de la suite Office et des logiciels Excel, Word et Access. Grâce à des outils, vous pouvez effectuer des recherches, traiter l'information et régler vos travaux. Tout en profitant des documents et des services offerts sur place.

Pavillon Jean-Charles-Bonenfant, local 1101
Pavillon Alexandre-Vachon, local 1012

SALLES COLLABORATIVES ET AUTRES SALLES
Les salles collaboratives sont munies de postes Internet durant accès aux ressources documentaires de la Bibliothèque et d'écrans à haute définition de 42 pouces (ou) est possible de brancher à un portable. Idéal pour les travaux en équipe. Réservez nécessaire en ligne ou au compteur de prêt.

La Bibliothèque dispose d'autres salles pour le travail en équipe. Informez-vous au compteur de prêt.

RESSOURCES ÉLECTRONIQUES La Bibliothèque vous offre de nombreuses ressources électroniques basées sur votre accès Web.

- Bases de données pour la recherche d'articles de périodiques dans les domaines d'études
- Documents, encyclopédies et grammaires
- Livres et périodiques

La consultation de ces ressources est réservée aux étudiants, au personnel et aux employés de l'Université Laval.

ACCÈS À DISTANCE Vous pouvez consulter les ressources électroniques de la Bibliothèque de l'extérieur de Québec grâce à un accès distant. Pour connaître les restrictions de branchement, rendez-vous à la salle d'accès à la Bibliothèque, sous le rotunda - Université - Centre sur l'accès hors campus - Vous devez donner votre identité en inscrivant votre DUL et votre NP.

PERSONNEL À VOTRE SERVICE Vous ne trouvez pas l'information recherchée? Partez de notre service d'aide personnalisé. Des équipes travaillant à la recherche et de consulter la documentation sont disponibles pour vous guider lors de vos recherches documentaires. Faites nous part de vos questions et commentaires à db@bibl.ulaval.ca.

PARTICIPER AUX FORMATIONS DE LA BIBLIOTHÈQUE
Vous souhaitez chercher efficacement avec notre moteur de recherche ou apprendre à utiliser les bases de données pour trouver un article spécifique? Suivez les ateliers de formation offerts par la Bibliothèque au début de chaque session. Aucune inscription requise.

Consultez l'horaire des formations à bibl.ulaval.ca.

Numérisation, photocopie et impression

Les numériseurs, les imprimantes et les photocopieurs sont répartis sur les étages, à la Bibliothèque des sciences humaines et sociales et à la Bibliothèque scientifique. Ils fonctionnent uniquement avec les cartes de débit du Service de numérisation.

Service de reprographie

- Machines dédiées à la numérisation
- Pavillon Jean-Charles-Bonenfant, niveau 0 (cathédrale) et 1^{er} étage
- Pavillon Alexandre-Vachon, local 0256

CHANGEURS DE MONNAIE

- Pavillon Jean-Charles-Bonenfant, niveau 0 (cathédrale)
- Pavillon Alexandre-Vachon, niveau 0 (cathédrale)

IMPRESSION À PARTIR DES ORDINATEURS DE LA BIBLIOTHÈQUE La carte de débit est requise.

Les imprimantes sont situées:

- au 1^{er} étage de la Bibliothèque des sciences humaines et sociales, près du Centre de soutien techno et de la salle Argus.
- à la Bibliothèque scientifique, au local 0201, près du compteur d'accès à la recherche.

ANNEXE A (suite)

Portfolio Communications externes 2010-2011

Dépliants des conseillers

La Bibliothèque

Notre spécialité: votre discipline

Spécialisée dans toutes les disciplines enseignées à l'Université Laval, la Bibliothèque vous donne accès à des millions de documents. Livres, périodiques, films, musique, cartes, atlas... Sans oublier les milliers de ressources électroniques accessibles par le site Web.

PROFITEZ DE NOS ESPACES Des centaines de postes informatiques et d'espaces de travail sont mis à votre disposition. Vous travaillez en équipe? Utilisez les salles collaboratives, munies d'un écran à haute définition de 42 pouces auquel vous pouvez brancher votre portable.

CHERCHER À DISTANCE Vous êtes hors campus, à la maison ou en voyage? Consultez les ressources électroniques de la Bibliothèque et interrogez les bases de données grâce au service d'accès à distance VPN. Les procédures d'utilisation se trouvent sur le site Web de la Bibliothèque, sous ACCÈS RAPIDES - Accès hors campus.

EMPRUNTEZ D'UNE AUTRE BIBLIOTHÈQUE Grâce au système électronique Colombo, vous pouvez emprunter les documents d'une autre bibliothèque située ailleurs dans le monde. Trouvez Colombo sur le site Web de la Bibliothèque, sous ACCÈS RAPIDES - Prêt entre bibliothèques (PEB).

PARTICIPEZ AUX FORMATIONS DE LA BIBLIOTHÈQUE La recherche documentaire avec Ariane 2.0, les bases de données, les services de la Bibliothèque... Suivez les séances de formation offertes aux utilisateurs. Consultez l'horaire sur le site Web de la Bibliothèque.

TROUVEZ AVEC ARIANE 2.0 Vous connaissez la nouvelle interface Ariane 2.0? Grâce à ce moteur de recherche performant, effectuez une recherche en ligne des plus efficaces parmi les millions de documents du catalogue de la Bibliothèque.

COMMUNIQUEZ AVEC VOTRE CONSEILLÈRE À LA DOCUMENTATION
Phytologie et sols

Eve Richard, B. Sc. (Aménagement et environnement forestier), M.S.I.
418 656-2131, poste 7942
eve.richard@bibl.ulaval.ca

Bibliothèque des sciences humaines et sociales
Pavillon Jean-Charles-Bonenfant
2345, allée des Bibliothèques, bureau 2018-B

bibl.ulaval.ca

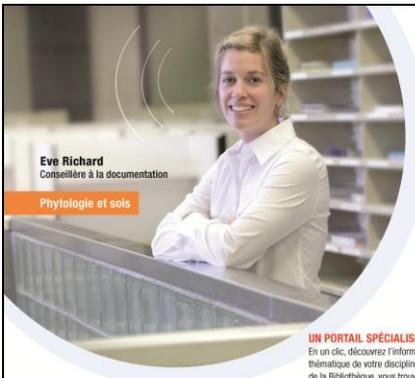


La Bibliothèque

Notre spécialité: votre discipline

PHYTOLOGIE ET SOLS





Eve Richard
Conseillère à la documentation

Phytologie et sols

Besoin d'un guide pour trouver les bonnes sources d'information?



UN PORTAIL SPÉCIALISÉ Simplifiez votre recherche! En un clic, découvrez l'information regroupée dans le portail thématique de votre discipline. Sur la page d'accueil du site Web de la Bibliothèque, vous trouverez le lien Agriculture, alimentation et consommation qui vous mènera au portail Agronomie, puis aux spécialités Phytologie et biologie végétale et Sols.

DES BASES DE DONNÉES DIVERSIFIÉES Ayez accès à des sources d'information et à des périodiques électroniques spécialisés! Le portail de votre discipline recèle plusieurs bases de données pertinentes à votre domaine d'études. En voici quelques-unes.

- CAB Abstracts
- Handdata : banque de données en production ornementale
- Biosis reviews
- Plant management network

DES DOCUMENTS FACILEMENT ACCESSIBLES Explorez une mine d'information! Les documents en phytologie et sols se trouvent aux 2^e étage de la Bibliothèque scientifique, située au pavillon Alexandre-Vachon.

UNE FORMATION PERSONNALISÉE Vous voulez en savoir davantage sur la recherche documentaire spécialisée dans votre discipline? Vous souhaitez chercher plus efficacement avec Ariane 2.0 ou apprendre à mieux utiliser les bases de données? Informez-vous auprès de votre professeur ou de votre conseillère à la documentation. Vous pourrez participer à une formation créée sur mesure en fonction de vos besoins.

Consultez votre conseillère à la documentation

Profitez d'un service d'aide personnalisé! La conseillère à la documentation spécialisée dans votre discipline vous fera gagner temps et efficacité. Vous pourrez même lui suggérer l'achat de livres ou de périodiques en lien avec votre domaine.

ANNEXE A (suite)

Portfolio Communications externes 2010-2011

Dépliant COLOMBO – Système de prêt entre bibliothèques

Colombo

Le système Colombo permet d'obtenir un document que la Bibliothèque de l'Université Laval ne possède pas. Grâce à ce système de prêt entre bibliothèques (PEB), vous pouvez emprunter les documents d'une autre bibliothèque située ailleurs dans le monde.

COÛT D'EMPRUNT
L'emprunt de documents est gratuit pour les membres de la communauté universitaire, à l'exception des documents suivants.

Thèses	
- Des États-Unis (achat)	40 \$ (paiement réel)
- D'autres pays (emprunt)	35 \$ (paiement réel)

Brevets 1,50 \$ (en 5 minutes)

Article de périodique
coût par article, sans inscrire le nombre de pages 5 \$

L'usager doit assumer les frais pour tout document payant reçu ou pour toute demande impossible à annuler.

DURÉE DU PRÊT
Généralement trois semaines selon la bibliothèque prêteuse.

AMENDES
Tout retard entraîne une amende. Cette mesure assure une meilleure circulation des documents.
Coût des amendes : 0.50 \$ par jour de retard.





bibl.ulaval.ca

Sous ACCÈS RAPIDES - Prêt entre bibliothèques (PEB)

PRÊT ENTRE BIBLIOTHÈQUES (PEB)
Bibliothèque des sciences humaines et sociales
Pavillon Jean-Charles-Bonenfant
2345, allée des Bibliothèques, local 1102
Information
418 656-2131, poste 2573
colombo@bib.ulaval.ca

Bibliothèque scientifique
Pavillon Alexandre-Vachon
1045, avenue de la Médécine, local 0025
Information
418 656-2131, poste 7193
colombo.sciences@bib.ulaval.ca

Empruntez de partout dans le monde





Bibliothèque

Chercher avec Colombo

Colombo se trouve sur le site Web de la Bibliothèque, sous ACCÈS RAPIDES - Prêt entre bibliothèques (PEB), - Branchement à Colombo.

COMMENCER UNE RECHERCHE
Inscrivez le titre du livre ou de la revue.

RECHERCHE AVANCÉE
La recherche avancée permet de préciser le champ de recherche et d'interroger simultanément jusqu'à trois index.
Ex. : auteur, titre.
Périodique : en plus du titre, sélectionnez le format
- Périodique imprimé - et - Périodique électronique -.

RAFFINER VOTRE RECHERCHE
Vous pouvez raffiner le résultat d'une recherche en inscrivant un terme supplémentaire dans la case « Raffiner les résultats ».
Ex. : un nom d'auteur, une date de publication.

NOUVELLE RECHERCHE DANS COLOMBO
Ne pas utiliser les boutons « Précédent » et « Suivant » du navigateur. Cliquez sur « Attachage » pour retourner aux résultats de votre recherche ou sur « Avancée » pour effectuer une nouvelle recherche.



Trucs et astuces pour votre recherche

Mots clés Pour chercher une expression complète, inscrivez-la entre guillemets. Ex. : « Je deviens soi »

Guillemets Les mots entrés sans guillemets dans un même champ sont recherchés individuellement et combinés ensuite.

Mots vides Entrez les mots vides (es, is, le, de, pour) à moins d'utiliser des guillemets.

Choix des termes Entrez les termes trop généraux ou trop communs, ou associez-les avec d'autres. Ex. : « éducation universitaire québécois ».

Troncature La plupart des serveurs appliquent automatiquement la troncature à droite des termes de recherche. Ex. : « global » réparera aussi « globalisation ».

Demander un document

OUVERTURE DE SESSION
Vous devez ouvrir une session pour toute demande en ligne d'un document d'une autre bibliothèque.
- Inscrivez votre ID utilisateur et votre mot de passe dans les cases appropriées.
- ID utilisateur : code abrégé situé au verso de votre carte de l'Université.
- Mot de passe : votre date de naissance, JJ-MM-AAAA
- Sélectionnez « Laval » dans la case Authentification.

DEMANDE EN LIGNE

- Dans la liste des résultats de recherche, sélectionnez le document désiré.
- Cliquez sur « Demander » : la notice sera transférée dans un formulaire de demande.
- Pour accélérer votre demande, choisissez une notice qui contient un numéro ISBN pour les volumes ou ISSN pour les périodiques.
- Pour un article de périodique, remplissez la section « Identification de l'article ».
- **Demande pour un document non trouvé**
Soumettez votre demande en cliquant sur « Demander PEB ». Remplissez le formulaire vierge.

SUIVI DE LA DEMANDE

Pour vérifier l'état d'avancement de votre demande, cliquez sur « Mes demandes ». Le champ « État » vous renseigne sur la progression de votre demande. Par exemple :
- Créée : la demande a été reçue par le service de PEB de la Bibliothèque.
- Expédiée : le document est en route pour la Bibliothèque.
- Pour voir l'ensemble de vos demandes complètes ou non, cochez la case « Afficher tout ».

Un message à votre courriel @ulaval.ca vous avisera de la réception du document emprunté ou de l'abandon d'une demande.

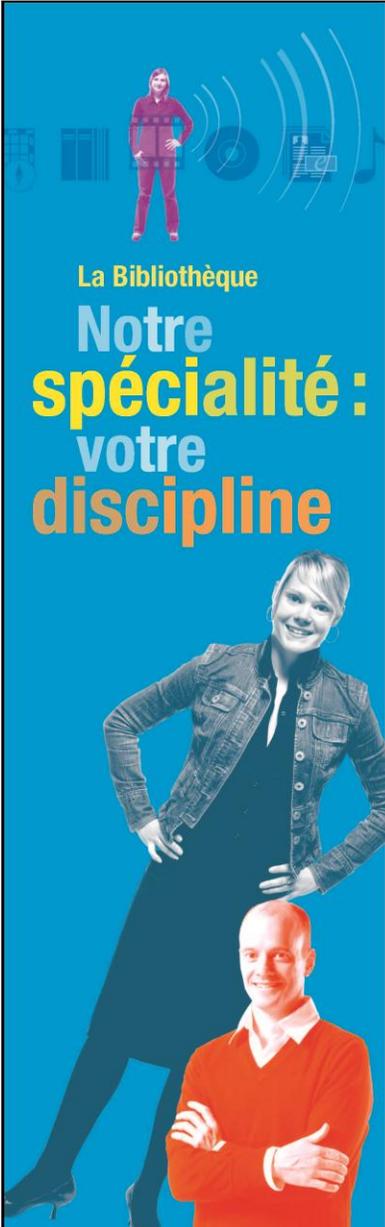
Annulation d'une demande
Vous pouvez annuler votre demande en cliquant sur « Annuler », dans le menu « Mes demandes ». Pour obtenir une prolongation du prêt, adressez-vous directement au service de PEB.



ANNEXE A (suite)

Portfolio Communications externes 2010-2011

Feuillet aux nouveaux professeurs



Spécialisée dans toutes les disciplines enseignées à l'Université Laval, la Bibliothèque vous donne accès à des millions de documents. Livres, périodiques, films, musique, cartes, atlas... Sans oublier les milliers de ressources électroniques accessibles par le site Web.

La Bibliothèque offre aussi de la documentation et des services spécialisés à la Médiathèque, au Centre d'information géographique et statistique (Centre Géo/Stat) et à la Didacthèque.

La documentation en bref

Plus de 5 millions de documents
56 000 abonnements à des journaux et revues, dont 47 000 revues électroniques
62 000 livres électroniques
Plus de 700 bases de données électroniques

Budget d'acquisition 2008-2009

Budget total : 11,2 M \$
Ressources numériques : 5,6 M \$
Documents physiques : 5,6 M \$

Les conseillers à la documentation

Profitez d'un service d'aide personnalisé!

Près d'une trentaine de conseillers à la documentation se partagent l'ensemble des disciplines enseignées à l'Université Laval. Ils ont comme rôle de vous orienter vers les bonnes sources d'information, de recevoir vos suggestions d'achat de document et d'organiser des séances de formation documentaire. Trouvez le conseiller responsable de votre discipline sur le site Web de la Bibliothèque, sous S'ORIENTER – Aide à la recherche.

Le service d'aide à la recherche

Les conseillers à la documentation sont aussi disponibles pour vous aider dans vos recherches, vous donner des trucs quant à l'utilisation d'Ariane 2.0 et des bases de données, ou encore pour répondre à vos questions sur les services de la Bibliothèque. Le conseiller à la documentation spécialisé dans votre discipline vous fera gagner temps et efficacité.

La formation documentaire

La recherche documentaire avec Ariane 2.0, les bases de données, les services de la Bibliothèque... Des séances d'initiation aux ressources de la Bibliothèque de même que des sessions de formation avancée en recherche documentaire peuvent être préparées et personnalisées selon vos besoins et ceux de vos étudiants. La Bibliothèque dispose de trois salles de formation équipées de postes informatiques pouvant accueillir entre 10 et 30 personnes chacune.

Vos suggestions d'achat

Vous pouvez suggérer en tout temps l'achat de nouveaux livres, périodiques ou autres ressources en lien avec les activités d'enseignement et de recherche de votre faculté.

La réserve

La Bibliothèque offre au personnel enseignant la possibilité de placer à la réserve les documents qu'il souhaite mettre à la disposition des étudiants pour un cours donné, en vue d'une utilisation intensive d'une durée limitée.

ANNEXE A (suite)

| Portfolio

Communications externes 2010-2011

Feuillet Livraison aux écoles des arts visuels et d'architecture

**École des arts visuels
École d'architecture**

Nous  livrons!

Repérez le document qui vous intéresse dans le catalogue de la Bibliothèque et envoyez votre demande par courriel en utilisant votre adresse @ulaval.ca à pretparcourrier@bibl.ulaval.ca en indiquant :

- Votre nom
- Votre numéro d'utilisateur
- Votre numéro de téléphone
- Le lieu de livraison :
École des arts visuels *ou*
École d'architecture
- La notice du document (titre, auteur, localisation, cote)

Votre document sera livré au plus tard le jour ouvrable suivant, au centre de documentation de votre école.

À l'échéance du prêt, vous n'avez qu'à le retourner à l'endroit de livraison.

 **UNIVERSITÉ
LAVAL**
Bibliothèque

ANNEXE A (suite)

| Portfolio

Communications externes 2010-2011

Feuillet Formation au logiciel EndNote

Logiciel EndNote Formation avec exercices

Apprenez à insérer des citations et à créer des bibliographies dans vos documents.

Durée : 2 heures

Choisissez la date de votre choix.

Hiver 2011

Date	Heure	Endroit
Mercredi 9 février	10 h	Bibliothèque des sciences humaines et sociales Pavillon J.-C.-Bonenfant, salle 1343
Mardi 22 février	12 h	Bibliothèque scientifique Pavillon A. Vachon, salle 0022

Aucune inscription requise. Maximum de 20 personnes.



ANNEXE A (suite)

| Portfolio

Communications externes 2010-2011

Affiche Nouvelle tarification des amendes

Tout retard dans le retour de document entraîne une amende.
Cette mesure assure une meilleure circulation des documents.

Nouvelle tarification des amendes

En vigueur à partir du 30 août 2010

Livres, revues, CD de musique	0,50 \$ par jour de retard *
Documents des réserves	1,00 \$ par heure de retard
Films, vidéocassettes, DVD	3,00 \$ par jour de retard

* Tarification également applicable aux documents empruntés par le système de prêt entre bibliothèques (PEB).



UNIVERSITÉ
LAVAL
Bibliothèque

ANNEXE A (suite)

| Portfolio

Communications externes 2010-2011

Affiche Avis Bibliothèque



ANNEXE A (suite)

Portfolio Communications externes 2010-2011

Faits saillants 2009-2010

Mot de la directrice



La Bibliothèque se réveille en formidables outils d'appui à l'enseignement et à la recherche. Ses collections contribuent à l'enrichissement de nos centres de savoir offerts à la communauté universitaire. C'est en continuant les actions de la Bibliothèque en 2009-2010 que nous nous sommes lancés dans une grande réflexion sur nos collections et nos services.

Le projet de réaménagement amène à l'élaboration de cette vision de service qui permettra d'actualiser l'appréhension de l'impact de la connaissance au sein de l'université Laval. Les activités de la semaine suivante s'inscrivent dans ce cadre.

Pour les événements suivants, mentionnons le séminaire de la Bibliothèque des sciences humaines et sociales, et la Bibliothèque scientifique. Une exposition de la Bibliothèque des sciences humaines et sociales, et la Bibliothèque scientifique. Une exposition de la Bibliothèque des sciences humaines et sociales, et la Bibliothèque scientifique.

En ce qui a trait aux collections, l'année 2009-2010 est marquée par une révision de nos politiques de développement, la réévaluation de nos collections, l'acquisition de nouveaux supports et la mise à jour de nos collections.

Par ailleurs, l'équipe de la Bibliothèque a continué à travailler sur les projets de développement de nos collections. Les efforts ont été consacrés pour que les collections continuent à croître et à évoluer. C'est pourquoi nous avons pu développer nos collections de jour en jour.

Enfin, nous continuons à travailler avec les partenaires externes. La Bibliothèque engage en effet dans son mandat de service à la communauté universitaire.

Mais pour favoriser l'innovation et le savoir, il faut plus que de simples collections. Le personnel de la Bibliothèque joue un rôle de premier ordre dans ce processus. C'est pourquoi nous continuons à travailler sur les projets de développement de nos collections et de nos services.

Mais pour favoriser l'innovation et le savoir, il faut plus que de simples collections. Le personnel de la Bibliothèque joue un rôle de premier ordre dans ce processus. C'est pourquoi nous continuons à travailler sur les projets de développement de nos collections et de nos services.

Mais pour favoriser l'innovation et le savoir, il faut plus que de simples collections. Le personnel de la Bibliothèque joue un rôle de premier ordre dans ce processus. C'est pourquoi nous continuons à travailler sur les projets de développement de nos collections et de nos services.

Sylvie Desjardins
Sylvie Desjardins
Directrice de la Bibliothèque

Optimiser les services

Notre engagement de haut niveau envers les outils de recherche, orienté à nos exigences informatiques, vous assure de toujours plus de services de la Bibliothèque en ligne de connaissance institutionnelle pour tous les usagers.

Des sections restructurées

Après l'ajout de nouvelles fonctions et services, un grand travail de réorganisation a été effectué. Les services ont été regroupés et les tâches ont été redistribuées. Ce processus a permis de mieux servir nos usagers et de mieux répondre à leurs besoins.

Un site Web repensé

Un site Web repensé et amélioré pour offrir une meilleure expérience utilisateur. Les contenus ont été réorganisés et les fonctionnalités ont été améliorées.

Un parc informatique renouvelé

Un parc informatique renouvelé pour garantir la sécurité et la performance de nos services en ligne. Les équipements ont été remplacés et les logiciels ont été mis à jour.

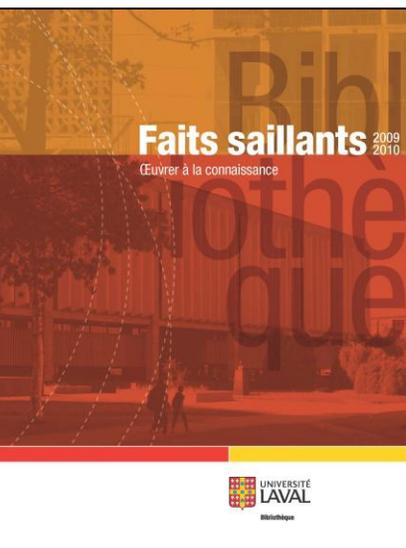
Infrastructures des lieux	200 000 visiteurs (une augmentation de 4%)
Infrastructures de la Bibliothèque	400 000 documents
Infrastructures de la Bibliothèque	2 000 000 pages
Infrastructures de la Bibliothèque	2 000 000 pages
Infrastructures de la Bibliothèque	2 000 000 pages

Site Web pour le CRM

Notre nouvelle plateforme pour l'indexation des documents, le Répertoire de données multiples (RDM) dispose maintenant de son site Web. Ce site Web, qui est développé par le service de la Bibliothèque, permet de mieux servir nos usagers et de mieux répondre à leurs besoins.

Faits saillants 2009-2010

Œuvrer à la connaissance



UNIVERSITÉ LAVAL
Bibliothèque

Valoriser le contenu des collections

Diffuser plus largement les collections en ligne de la Bibliothèque, nous assure de toujours plus de services de la Bibliothèque en ligne de connaissance institutionnelle pour tous les usagers.

Une meilleure visibilité des collections - programmes

Des programmes de visibilité des collections ont été mis en place pour améliorer la visibilité des collections en ligne de la Bibliothèque.

Une nouvelle façon d'imaginer

Une nouvelle façon d'imaginer les collections en ligne de la Bibliothèque, nous assure de toujours plus de services de la Bibliothèque en ligne de connaissance institutionnelle pour tous les usagers.

Des collections enrichies à la Bibliothèque scientifique

Des collections enrichies à la Bibliothèque scientifique, nous assure de toujours plus de services de la Bibliothèque en ligne de connaissance institutionnelle pour tous les usagers.

Place à la production numérique

Place à la production numérique, nous assure de toujours plus de services de la Bibliothèque en ligne de connaissance institutionnelle pour tous les usagers.

Collection 2009-2010

- Documents acquis: 3,2 M
- Documents électroniques: 1,3 M
- Documents électroniques: 100 000 titres et 200 000 pages
- Budget d'acquisition: 11 000 000 \$ (augmentation de 100 000 \$)
- Proportion de dépenses en ligne: 100 000 \$

Acquisitions 2009-2010

- Acquisitions: 100 000 titres

Devenir complice des facultés

Les collections de la Bibliothèque sont toujours plus de services de la Bibliothèque en ligne de connaissance institutionnelle pour tous les usagers.

Plus de ressources documentaires en sciences sociales

Plus de ressources documentaires en sciences sociales, nous assure de toujours plus de services de la Bibliothèque en ligne de connaissance institutionnelle pour tous les usagers.

La formation en chimie

La formation en chimie, nous assure de toujours plus de services de la Bibliothèque en ligne de connaissance institutionnelle pour tous les usagers.

Agir en synergie

Agir en synergie, nous assure de toujours plus de services de la Bibliothèque en ligne de connaissance institutionnelle pour tous les usagers.

Fondation de l'Université Laval

Fondation de l'Université Laval, nous assure de toujours plus de services de la Bibliothèque en ligne de connaissance institutionnelle pour tous les usagers.

Au service de la santé

Au service de la santé, nous assure de toujours plus de services de la Bibliothèque en ligne de connaissance institutionnelle pour tous les usagers.

Créer des espaces propices à l'apprentissage

Le projet de réaménagement de la Bibliothèque assure de toujours plus de services de la Bibliothèque en ligne de connaissance institutionnelle pour tous les usagers.

Le bonnetier en chantier

Le bonnetier en chantier, nous assure de toujours plus de services de la Bibliothèque en ligne de connaissance institutionnelle pour tous les usagers.

La formation en chimie

La formation en chimie, nous assure de toujours plus de services de la Bibliothèque en ligne de connaissance institutionnelle pour tous les usagers.

La Bibliothèque scientifique en construction

La Bibliothèque scientifique en construction, nous assure de toujours plus de services de la Bibliothèque en ligne de connaissance institutionnelle pour tous les usagers.

Quelques données sur le réaménagement

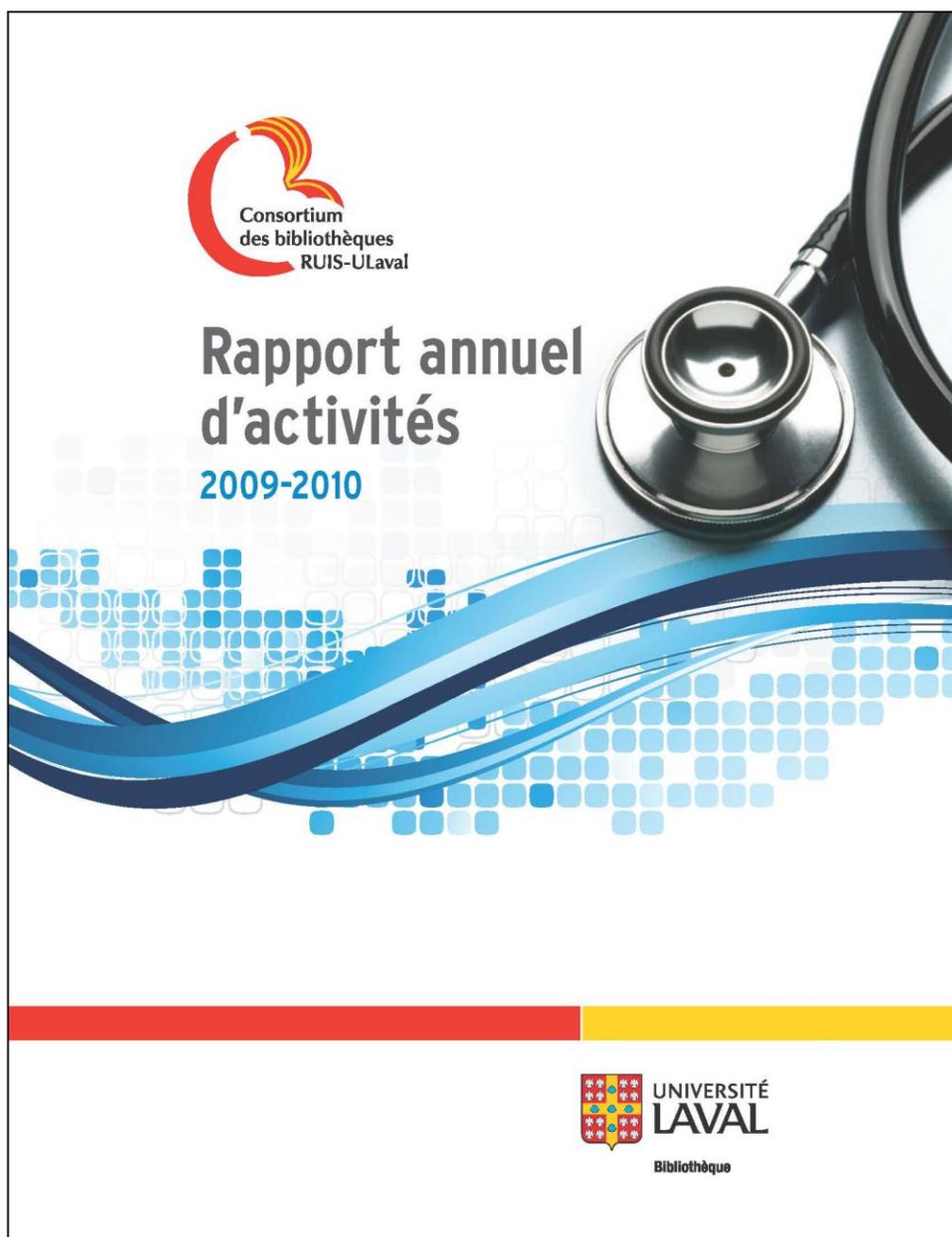
- Investissement: 100 000 000 \$

ANNEXE A (suite)

| Portfolio

Communications externes 2010-2011

Rapport annuel d'activités 2009-2010, Consortium des bibliothèques du RUIS-ULaval



ANNEXE B

| Revue de presse 2010-2011

Au fil des événements, vol. 46, n° 1, 2 septembre 2010, p. 12

Au fil des événements ➔ 2 septembre 2010

Arts et sp

LA TRADITION VIVANTE DES MASQUES AFRICAINS



Jusqu'au 15 octobre, la Bibliothèque présente l'exposition *Masques africains. Une tradition vivante* des collections de l'Université. Cette exposition étonne par la splendeur de sa collection de masques, témoins de la tradition des peuples de l'Afrique de l'Ouest. Une projection vidéo de masques numérisés en 3D enrichit le parcours de l'exposition. Les heures d'ouverture de la salle d'exposition, située au premier étage du pavillon Jean-Charles-Bonenfant, sont de 10 h à 21 h 30 du lundi au vendredi, et de 10 h à 16 h 30 les samedi et dimanche. Entrée libre.

ANNEXE B (suite)

Revue de presse 2010-2011

Impact campus, vol. 25, n° 5, 21 septembre 2010, p. 4

BIBLIOTHÈQUE DE L'UNIVERSITÉ LAVAL

Réaménagement sans ménagement

Depuis début mai, la Bibliothèque des sciences humaines et sociales est le théâtre d'imposantes rénovations. En vue de mettre à jour ce bâtiment d'une quarantaine d'années, le ministère de l'Éducation et des Sports et des Loisirs finance un projet de rénovation évalué à 38,4 millions de dollars. Par contre, une partie des livres devront être mis en entreposage pour laisser plus d'espaces aux étudiants.

Alexandre Paré

SUJET CAMPUS
Avec les années, la bibliothèque du pavillon Jean-Charles-Bonenfant a accumulé une somme toute imposante collection. Cinq millions de documents y seraient disponibles, pour une capacité théorique de seulement deux millions d'ouvrages. Selon les normes du ministère, il manquerait 3800 m² à la bibliothèque pour être fonctionnelle. C'est donc en grande pompe qu'on présentait un projet totalisant près de 40 millions, visant à rénover l'espace disponible et à en aménager de nouveaux. Il faut dire qu'avec 11 millions de dollars de dépenses en acquisition par années, ce genre de projet était nécessaire, voir inévitable.

Les intentions de la BUL (Bibliothèque de l'Université Laval)

de moderniser et multiplier les espaces réservés à la consultation des documents et à la réalisation de travaux scolaires, autant individuel qu'en équipe. On cherche à créer un « milieu de vie plus intéressant » pour les usagers, déclare Silvie Delorme, directrice de la bibliothèque. Le quatrième étage sera donc aéré pour laisser plus d'espace aux étudiants qui utilisent un ordinateur portable. Les livres ainsi expatriés éliront domicile dans le super Peps, dans un entrepôt de type industriel de 1 000 m². Ils seront donc plus difficile à consulter.

Jusqu'à maintenant, 6,5 millions de dollars ont été dépensés pour la première phase des travaux. Cette étape est financée par le Programme d'infrastructures du savoir du gouvernement du Canada. « Pour le moment, les

dates de réalisation du 4e étage sont toujours respectées, la livraison du bâtiment étant due en mars 2011 et l'ouverture pour la session en septembre 2011. Pour le reste du bâtiment, probablement qu'un étage sera réalisé par an et demi environ. Cependant, le tout sera plus précis en décembre avec la planification globale », spécifie la directrice de la bibliothèque.

L'avis des utilisateurs

Plusieurs utilisateurs ont été pris par surprise, bien que le projet couve depuis un certain temps. Le début des rénovations aurait été devancé, les fonds étant disponibles plus tôt que

prévu. Paul-Antoine Cardin, vice-président à l'enseignement et à la recherche de la CADEUL, évoque les plaintes de plusieurs étudiants. « Au début, l'incertitude des étudiants était importante, surtout au niveau des critères d'entreposage. Mais tout semble vouloir s'arranger pour que les documents restent disponibles. » La BUL avait effectivement choisi en vitesse des caractéristiques pour sélectionner les livres à envoyer dans la réserve, ce qui a déplu à beaucoup d'étudiants. Un sous-comité a été formé pour rectifier le tir. Depuis, deux professeurs et une étudiante travaillent à élaborer un système de sélection plus adapté aux besoins des différents programmes touchés. La CADEUL compte garder un œil sur le projet pour s'assurer du bon déroulement de ce dernier. Pour ce qui est des changements déjà entrepris à la bibliothèque scientifique du Vachon, les étudiants sont plutôt satisfaits. Il faut dire que le plafond a litté-

ralement failli leur tomber sur la tête et que les rénovations étaient pressantes.

Bien des points restent à couvrir dans ce dossier. Comme la BUL prévoyait débiter le réaménagement plus tard, bien des chiffres restent à définir. On ne connaît pas encore la quantité exacte de livres déplacés vers le Peps ni la facture réelle de ces imposantes rénovations.

BUDGET

- 4,4 M\$ pour la Bibliothèque scientifique du pavillon Vachon (réaménagement et déménagement)
- 28 M\$ pour le réaménagement de la bibliothèque des sciences humaines et sociales du pavillon Jean-Charles-Bonenfant
- 0,5 M\$ pour l'installation d'un entrepôt dans le Super Peps
- 3,6 M\$ pour le mobilier, les appareils et l'outillage
- 1,4 M\$ pour le déménagement temporaire des utilisateurs
- 38 000\$ pour un nouvel employé responsable du nouvel entrepôt au Peps.



ANNEXE B (suite)

Revue de presse 2010-2011

Contact, automne 2010, vol. 25, n° 1, p. 12-13

Sur le
CAMPUS

Un joyau scientifique

Grâce à un don du Collège de Lévis, la totalité de la collection Provancher est désormais réunie à l'Université Laval.

Au cours de l'été, quelque 6600 spécimens d'insectes, de mollusques, d'oiseaux et de mammifères sont venus rejoindre la vaste collection Provancher à l'Université, au profit des chercheurs. Ces spécimens étaient jusqu'à maintenant conservés au Collège de Lévis sous la responsabilité de l'Œuvre David-Déziel, qui vient d'en faire don à l'Université.

De 1852 à 1877, le prêtre et naturaliste Léon Provancher a accumulé et classé plus de 45 000 spécimens d'insectes, de mollusques, d'oiseaux et de mammifères. Parmi eux, on compte près de 1100 insectes qui étaient inconnus jusque-là. Après 1877, afin

de financer la publication de ses recherches, l'abbé Provancher a vendu une partie de sa collection au Collège de Lévis, et une autre au gouvernement du Québec qui l'a cédée à l'Université Laval dans les années 1960. C'est également à l'Université que la succession Provancher a remis, après la mort de l'abbé en 1892, ses autres biens scientifiques: ses propres écrits ainsi que nombre de spécimens, ouvrages de consultation, instruments, etc.

La totalité de la collection Provancher est désormais réunie sur le campus et, en particulier, tous les insectes reposent dans une seule réserve des Collections de l'Uni-

versité. Placés dans un environnement à température et humidité contrôlées afin d'en assurer la pérennité, ces spécimens sont accessibles aux chercheurs qui profitent d'un espace de consultation muni d'appareils optiques. L'année dernière seulement, des chercheurs sont venus du Brésil, de l'Espagne et de la Russie pour étudier ce joyau du patrimoine scientifique québécois.



Une partie de la collection Provancher, sous le regard de Silvie Delorme, directrice de la Bibliothèque, Mgr Loïc Bernard, président de la corporation Œuvre David-Déziel, Éric Bauce, vice-recteur exécutif et au développement, et Gisèle Deschênes Wagner, chargée de conservation et de restauration aux Collections de l'Université

MARC BOBALLE

ANNEXE B (suite)

| Revue de presse 2010-2011

Au fil des événements, vol. 46, n° 7, 14 octobre 2010, p. 2

➤ RÉAMÉNAGEMENT DE LA BIBLIOTHÈQUE

Des documents déménagés en toute sécurité

Dans le cadre de son projet de réaménagement, la Bibliothèque de l'Université profitera de la semaine de relâche pour entamer le transfert de ses documents du pavillon Jean-Charles-Bonenfant vers son centre de conservation. Le centre de conservation, un vaste local situé au PEPS entièrement transformé en un lieu d'entreposage archivistique, abritera quelque 90 000 ouvrages provenant du 4^e étage de la Bibliothèque des sciences humaines et sociales. Cet étage fait présentement l'objet d'un réaménagement et d'une mise aux normes de son infrastructure. «Le centre de conservation réunit les meilleures conditions de conservation, avec un entreposage sur rails des plus sécuritaires pour nos documents», explique Silvie Delorme,

directrice de la Bibliothèque. Cette opération de déplacement des documents, d'une durée de quelques semaines, n'affectera en aucun cas l'accès aux collections, puisqu'un service de livraison sera assuré à raison de trois fois par jour, pendant et après les travaux. Le document demandé par l'utilisateur lui sera livré à l'intérieur de quelques heures. «Le réaménagement de la Bibliothèque permettra de mieux servir les usagers grâce à des lieux plus fonctionnels, plus lumineux et, surtout, la capacité d'accueillir de nouvelles collections et un plus grand nombre d'utilisateurs», souligne Silvie Delorme. Les travaux de réaménagement du 4^e étage de la Bibliothèque des sciences humaines et sociales se termineront au printemps 2011.



PHOTO MARC ROBITAILLE

Silvie Delorme, directrice de la Bibliothèque: «L'accès aux documents est primordial pour nous, et le service de livraison mis en place en assurera le maintien».

ANNEXE B (suite)

| Revue de presse 2010-2011

Au fil des événements, vol. 46, n° 8, 28 octobre 2010, p. 2

Entente de partenariat Laval-BAnQ

Bibliothèque et Archives nationales du Québec (BAnQ) et l'Université Laval ont conclu, le 19 octobre, une entente de partenariat qui fournit un cadre formel aux futurs projets de collaboration que les deux institutions élaboreront. Cette entente se traduira entre autres par la réalisation de projets de recherche et de diffusion, par l'échange d'expertise, par la mise sur pied de projets à caractère bibliothéconomique ou archivistique, par l'accueil de stagiaires et par l'organisation conjointe d'activités, notamment des colloques, des visites commentées et des conférences.

Les équipes des deux institutions collaboreront également à mettre en œuvre un programme d'expositions réalisées par BAnQ et mettant en valeur ses fonds d'archives qui seront présentées à la Bibliothèque de l'Université.



L'entente a été signée par le président-directeur général de BAnQ, Guy Berthiaume, et par le vice-recteur aux études et aux affaires internationales, Bernard Garnier.

ANNEXE B (suite)

| Revue de presse 2010-2011

Au fil des événements, vol. 46, n° 9, 4 novembre 2010, p. 4



78 nouveaux espaces de travail «branchés»

Afin de mieux desservir ses usagers, la Bibliothèque des sciences humaines et sociales a procédé, en partenariat avec le Secteur santé et sécurité du travail, à l'implantation de 78 nouveaux postes de travail électrifiés dans le secteur Ouvrages de référence, au 1^{er} étage. Cet investissement de 6 600 \$ a permis de repenser l'espace et de créer une zone de travail sécuritaire adaptée aux besoins des usagers qui travaillent sur des ordinateurs portables personnels. Réalisé par le Service des immeubles, ce projet pilote permettra également d'évaluer la possibilité d'ajouter des espaces supplémentaires aux étages supérieurs.

ANNEXE B (suite)

| Revue de presse 2010-2011

Au fil des événements, vol. 46, no 10, 11 novembre 2010, p. 6

EXPOSITION À LA BIBLIOTHÈQUE SCIENTIFIQUE

100 ANS D'ENSEIGNEMENT EN FORESTERIE

Jusqu'au 29 avril 2011, l'Université souligne le 100^e anniversaire de l'enseignement en foresterie au sein de son institution en présentant l'exposition *100 ans d'enseignement en foresterie à l'Université Laval*. Organisée par la Bibliothèque scientifique de l'Université, cette exposition survole l'évolution de la foresterie et de son enseignement au Québec, principalement depuis sa naissance sur le campus en 1910. Documents d'archives, extraits audiovisuels, publications et objets muséologiques regroupés autour de trois thématiques relatent cette période riche en événements. Un bref regard est porté sur l'histoire de la foresterie et de son enseignement au Québec; de précieux



livres provenant notamment de la Faculté de foresterie, de géographie et de géomatique en témoignent. Le deuxième volet de l'exposition met en lumière les activités de la forêt Montmorency, forêt d'enseignement et de recherche de l'Université. Le parcours est agrémenté de livres récents sur l'écosystème forestier, de spécimens d'animaux et de thèses en sciences forestières. Un troisième volet sur les objets de mesurage des bois provenant des Collections de l'Université complète l'exposition. Entrée libre à la salle Alcan de la Bibliothèque scientifique, pavillon Alexandre-Vachon. Heures d'ouverture: du lundi au vendredi de 8 h à 23 h et les samedi et dimanche de 10 h à 17 h 30.

ANNEXE B (suite)

Revue de presse 2010-2011

Au fil des événements, vol. 46, n° 16, 13 janvier 2011, p. 4

EXPOSITION *PUBLIER LE SAVOIR*

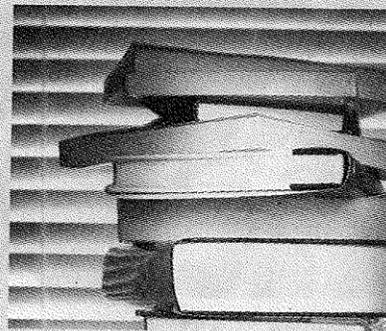
Un reflet de l'expertise développée par les professeurs en sciences humaines et sociales

Jusqu'au 18 mars, l'Université présente l'exposition *Publier le savoir*. Organisée par la Bibliothèque de l'Université, l'exposition se veut le miroir de l'activité qui anime les facultés en ce qui a trait à l'enseignement et à la recherche. Près de 500 publications ont été sélectionnées afin de témoigner de ce dynamisme. Témoin de ce mouvement, les livres, et par conséquent les collections de la Bibliothèque, contribuent au rayonnement de l'Université dans la collectivité.

Consacré aux sciences humaines et sociales, le premier volet de *Publier le savoir* regroupe la Faculté d'aménagement, d'architecture et des arts visuels, la Faculté de droit, la Faculté des lettres, la Faculté de musi-

que, la Faculté de philosophie, la Faculté de sciences sociales, la Faculté de théologie et de sciences religieuses ainsi que la Faculté des sciences de l'éducation. Grâce aux ouvrages choisis parmi un inventaire de 7 000 titres publiés entre 2000 et 2010, les lignes de force et les priorités de recherche actuelles de chacune des facultés sont mises à l'avant-plan. Publier le savoir représente également l'occasion unique de mettre en valeur la richesse des collections de la Bibliothèque qui se développent sans cesse grâce à un budget annuel d'acquisition de 12 M\$. Interactive et ludique, l'exposition donne un accès privilégié aux ouvrages, mais accorde également la parole aux doyens grâce à des entrevues filmées. Ces derniers brossent le portrait de leur faculté respective et sont appuyés par des professeurs qui exposent les enjeux et les retombées de leurs travaux.

Afin d'assurer reconnaissance et visibilité aux travaux des professeurs de l'Université, toutes leurs publications sont dorénavant identifiées au catalogue de la Bibliothèque par le blason de l'Université. L'exposition *Publier le savoir* est présentée en collaboration avec la Fondation de l'Université Laval. Entrée libre à la salle d'exposition, au premier étage du pavillon Jean-Charles-Bonenfant. Ouverture: Du lundi au vendredi: de 9 h à 21 h 30. Samedi et dimanche: de 10 h 30 à 16 h 30 (bibl.ulaval.ca).



ANNEXE B (suite)

Revue de presse 2010-2011

Contact, hiver 2011, vol. 25, n° 2, 15 janvier 2011, p. 35

S'ouvrir au monde par la lecture

Le projet d'une didacthèque pour les futurs maîtres a fait craquer Anne Joli-Cœur.



Munie d'un diplôme d'actuariat de l'Université Laval, d'une maîtrise en démographie de l'Université de Montréal et d'un MBA des HEC, Anne Joli-Cœur occupe un poste de directrice principale à la Financière Manuvie. Quand elle s'accorde des moments de détente, elle privilégie les arts et la création. Son intérêt particulier pour les livres s'adressant aux enfants l'a fait craquer pour le projet de rénovation de la Didacthèque, un secteur de la Bibliothèque de l'Université destiné aux étudiants en enseignement préscolaire, primaire et secondaire. Mme Joli-Cœur est à ce point conquise par le projet qu'elle choisit de appuyer par un don important. «Aider nos enfants à aimer la lecture est une belle façon de leur apprendre à nourrir leur imaginaire», considère cette maman d'une petite fille de quatre ans.

C'est dans un nouveau cocon que la très riche collection de littérature d'enfance et de jeunesse – la Didacthèque compte plus de 32 000 titres provenant de toute la francophonie – sera mise en valeur et utilisée comme outil pédagogique. Les étudiants de la Faculté des sciences de l'éducation disposeront d'une salle aménagée, dans le pavillon Jean-Charles-Bonenfant, pour accueillir les enfants des centres de la petite enfance et les élèves du préscolaire et du primaire, au cours d'activités liées à la lecture.

Cet aspect séduit Anne Joli-Cœur. «Des intervenants de première ligne bien outillés favorisent le dépassement et le développement humain, estime-t-elle. La lecture est une ouverture sur soi et sur le monde.»

Hélène Giguère

Grâce à leurs plus récents dons, Anne Joli-Cœur a reçu le titre de membre du Cercle du recteur, et Lorne Giroux, celui de grand chevalier du Cercle du recteur. Information sur les titres décernés par la Fondation de l'Université Laval: www.ful.ulaval.ca

Par son don, Anne Joli-Cœur encourage la formation d'enseignants capables de communiquer l'amour de la lecture aux enfants.

IRAVILLE LAPORTE/STYLING PHOTO

CONTACT Hiver 2011

35

ANNEXE B (suite)

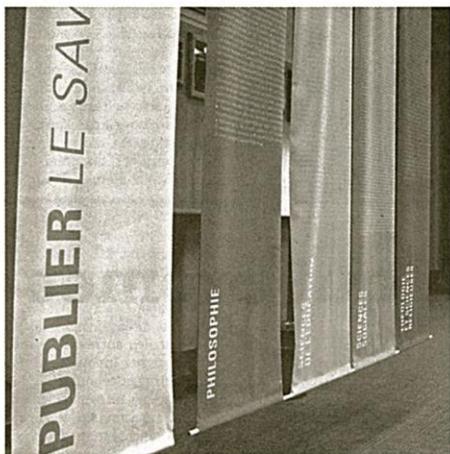
Revue de presse 2010-2011

Impact Campus, vol. 25, n° 17, 18 janvier 2011, p. 3

Des professeurs sur un piédestal

Aristote a dit : « La marque distinctive du savant, c'est la capacité d'enseigner ». Cette phrase se retrouve en introduction de la nouvelle exposition *Publier le savoir* qui se veut le miroir de l'expertise des professeurs de l'Université Laval. L'exposition se tiendra du 14 janvier au 18 mars à la Bibliothèque de l'Université. Cette exposition a pour but de faire découvrir aux visiteurs les diverses publications faites par les professeurs.

Benoît Lacourse



L'exposition *Publier le savoir* a été inaugurée le 14 janvier dernier. PHOTO: DIDIER OUELLET

Une équipe a travaillé d'arrache-pied sur une période de deux ans afin de répertorier 7000 titres publiés entre 2000 et 2010. Elle a également fait ressortir les lignes de force de chacune des facultés présentes à l'Université Laval. Au total, près de 500 publications ont été retenues pour agrémenter les tablettes de cette exposition. Publier le savoir met de l'avant les facultés suivantes : aménagement, architecture et arts visuels, droit, lettres, musique, philosophie, sciences sociales, théologie et de sciences

religieuses et sciences de l'éducation. Cette exposition est le premier de deux volets dont le deuxième sera présenté à l'automne 2011 et ne comportera que des monographies. Il faut noter que l'exposition est ouverte non seulement aux étudiants, mais aussi à la population.

L'aspect intéressant de l'exposition *Publier le savoir* est caractérisé par son côté interactif. Chaque faculté étant représentée par une couleur, la recherche se fait plus facilement pour trouver les sujets qui

nous intéressent. On y trouve aussi un présentoir où l'on peut écouter les commentaires des différents doyens et professeurs qui tentent d'expliquer la pluralité des intérêts face à la recherche, ainsi qu'à l'enseignement au sein de leur faculté respective. Puisqu'il serait difficile de consulter tous les documents offerts, l'organisation a pensé à l'installation de deux ordinateurs branchés sur le moteur de recherche Ariane 2.0. De cette façon, il est possible d'avoir accès aux documents désirés de manière relativement simple.

Pendant le lancement de l'exposition, plusieurs professeurs et doyens étaient présents, dont le recteur de l'Université Laval. Il a tenu à féliciter à plus d'une reprise les organisateurs et a affirmé que ceux qui viendront voir l'exposition *Publier le savoir* bénéficieront grandement de cet événement. Les organisateurs, quant à eux, espèrent de tout cœur que cette exposition saura susciter l'intérêt et favorisera la découverte face aux différentes vocations possibles.

« Au total, près de 500 publications ont été retenues pour agrémenter les tablettes de cette exposition. »



ANNEXE B (suite)

| Revue de presse 2010-2011

Au fil des événements, vol. 46, n° 17, 20 janvier 2011. p. 10

PUBLIER LE SAVOIR



Jusqu'au 18 mars, l'Université présente l'exposition *Publier le savoir*. Organisée par la Bibliothèque de l'Université, l'exposition se veut le miroir de l'activité qui anime les facultés en ce qui a trait à l'enseignement et à la recherche. Consacré aux sciences humaines et sociales, le premier volet de *Publier le savoir* regroupe sept facultés. Grâce aux ouvrages choisis parmi un inventaire de 7 000 titres publiés de 2000 à 2010, les lignes de force et les priorités de recherche actuelles de chacune des facultés sont mises à l'avant-plan. Interactive et ludique, l'exposition donne un accès privilégié aux ouvrages, mais accorde également la parole aux doyens grâce à des entrevues filmées. Entrée libre à la salle d'exposition, au premier étage du pavillon Jean-Charles-Bonenfant.