

**Comité de bibliothèque  
Faculté des Sciences de l'administration**

Compte rendu de la réunion du 18 mars 2016, 13 h 30, salle 3144, pavillon Jean-Charles-Bonenfant

MEMBRES	ORDRE DU JOUR
<b>présents :</b> Noliwé Delannon, Département de management	1. Ouverture de la réunion
Louise LeBlanc, Bibliothèque	2. Adoption de l'ordre du jour
Jacqueline M. Corbett, Département des systèmes d'information organisationnels	3. Adoption du compte rendu de la réunion du 6 novembre 2015
Normand Pelletier, Bibliothèque	4. Affaires découlant
Gabriel Power, Département de finance, assurance et immobilier	4.1. Dépôt institutionnel <i>Corpus UL</i>
Benny Rigaux-Bricmont, Département de marketing	4.2. Sondage sur les revues savantes
<b>Excusé :</b> Henri Guénin-Paracini, École de comptabilité	5. Formations
<b>invitée :</b> Catherine Lacoursière, secrétaire de gestion	5.1. Bilan 2015-2016
	5.2. Ateliers-éclair
	6. Réseaux sociaux pour chercheurs
	7. Accréditation <i>EQUIS</i> (European Quality Improvement System)
	8. Entrepreneuriat
	9. Divers
	10. Clôture de la réunion
	11. Prochaine réunion

### 1. Ouverture de la réunion

L'assemblée souhaite la bienvenue à Benny Rigaux-Bricmont, nouveau représentant du département de marketing.

### 2. Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

### 3. Adoption du compte rendu de la réunion du 6 novembre 2015

Le compte rendu de la dernière réunion est adopté à l'unanimité.

## 4. Affaires découlant

### 4.1. Dépôt institutionnel : *Corpus* <sup>UL</sup>

Le projet pilote du dépôt institutionnel a commencé le 22 février et se terminera le 31 mars prochain. 77 professeurs de l'Université Laval se sont portés volontaires à y participer. Les responsables de ce projet sont très satisfaits de la collaboration des chercheurs. *Corpus* <sup>UL</sup> sera officiellement lancé ce printemps. La phase pilote permet de tester la chaîne documentaire, les formations aux chercheurs afin que le versement des documents soit très simple et le plus fluide possible. La question des droits d'auteurs est soulevée. Le Bureau du droit d'auteur de l'Université prendra en charge la vérification des licences et offrira un soutien aux chercheurs.

### 4.2. Sondage sur les revues savantes

La deuxième phase de l'opération de rationalisation des périodiques est initiée. L'équipe de Vincent Larivière vient de déposer son rapport d'analyse. Il est prévu que la liste de ces périodiques soit diffusée sur le site web de la bibliothèque d'ici peu. Cette deuxième phase consistera à faire valider cette liste par les chercheurs et les étudiants des cycles supérieurs. Doyens et directeurs de départements seront invités à soutenir la participation de leurs chercheurs. Une fois cette phase terminée, la Bibliothèque pourra initier les négociations avec les grands fournisseurs. Les membres signalent l'importance du format de la liste pour assurer la participation de leurs pairs.

## 5. Formations

### 5.1. Bilan 2015-2016

Cette année encore, 15 formations sur la recherche d'information ont été offertes à quelque 1 050 personnes. De ce nombre, près de 800 étudiants de première année de Bac ont eu droit à une version condensée (et obligatoire) dans le cadre du cours de marketing MRK-1000. Ces formations ont servi cette fois-ci de « locomotive » pour promouvoir les nouveaux ateliers-éclairés portant entre autres sur l'utilisation des bases de données d'affaires.

### 5.2. Ateliers-éclairés

Les ateliers-éclairés ont été offerts durant deux dernières sessions. L'inscription, qui se fait sur une base volontaire, a généré une moyenne d'une douzaine de personnes par séance. Les personnes inscrites ont manifesté beaucoup d'intérêt. Forts de cette bonne réception, la création de deux autres ateliers est envisagée; l'un porterait sur les études de marché et l'autre sur les statistiques. On espère ainsi créer une offre de service soutenue et plus régulière, dont les séances pourraient éventuellement être enregistrées pour les étudiants à distance. Rappelons que ces séances de 30 minutes se déroulent sur l'heure du dîner, et que la promotion est effectuée par la Direction des communications de la FSA.

## 6. Réseaux sociaux pour chercheurs

Un événement nommé *Matinée des professeurs* se tiendra à la FSA le 21 mars. On y proposera divers outils pour faciliter la visibilité du chercheur sur le web, et à colliger les publications de références / pedigree de ce dernier sur les réseaux sociaux existants, par exemple LinkedIn. La Bibliothèque sera également représentée par Maude Laplante-Dubé, bibliothécaire-conseil en diffusion de la recherche, qui fera une présentation sur les « agrégateurs de citations ».

## **7. Accréditation EQUIS (European Quality Improvement System)**

Louise et Normand ont rencontré madame Josée Audet, responsable de l'accréditation EQUIS, afin de mettre à jour la section « bibliothèque » du rapport en vue du renouvellement de l'accréditation qui aura lieu cette année. Nous avons bonifié considérablement ce dernier dû à la réorganisation récente de la bibliothèque. L'accent a été mis, entre autres, sur les nouveaux services de la bibliothèque en lien avec la communication savante, l'impact de la recherche, l'évaluation continue et les services aux étudiants internationaux.

## **8. Entrepreneuriat**

Un comité d'action sur l'entrepreneuriat (CASE) a été mis sur pied récemment par le Service de placement afin de coordonner les actions des différents intervenants du campus dans le domaine de l'entrepreneuriat. Une quarantaine d'intervenants étaient présents, dont un bibliothécaire-conseil. Il en est résulté que tous ne sont pas réellement au courant de ce qui se fait sur le campus en la matière. Un suivi sera fait de cette demi-journée qui a jeté les bases d'une meilleure concertation.

## **9. Divers**

Aucun sujet n'est soulevé au présent point.

## **10. Clôture de la réunion**

La réunion se termine à 15 h.

## **11. Prochaine réunion**

La prochaine réunion du comité de bibliothèque FSA est prévue en novembre 2016.

Rédaction du compte rendu :  
Catherine Lacoursière, 18 / 03 / 2016