

Comité de direction

Réunion du 8 février 2018, salle 3144, Pavillon Jean-Charles-Bonenfant

MEMBRES	ORDRE DU JOUR
Présents : Bergeron, Christian Bérubé, Charles Bilodeau, Guy Ghaouti, Loubna (Directrice) St-Louis, Chantal Turner, Annie	1. Adoption de l'ordre du jour
Absent :	2. Planification stratégique (PS) de la Bibliothèque — 2018-2022 — suivi
Secrétaire : Roy, Sonia	3. Projet de plateforme partagée de services (PPS) du BCI — suivi
Invité : Raja, Aladin	4. Budget de fonctionnement
	5. Soutien à la formation à la Bibliothèque — Création d'un groupe de travail
	6. Paiement en ligne des frais et amendes — présentation de l'analyse d'affaires
	7. Site Web — BDA
	8. Prochaine réunion : 15 mars 2018

1. Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

2. Planification stratégique (PS) de la Bibliothèque — 2018-2022 — suivi

M. Bergeron informe le CDI que les ateliers de réflexion destinés aux membres du CDI auront lieu dans les prochaines semaines, le calendrier des rencontres suivra sous peu.

Le CDI discute de la forme à utiliser pour la diffusion de la PS, une discussion concernant le choix de la plateforme suit. Les membres du CDI sont d'avis que la PS doit se retrouver sur le site Web de la Bibliothèque.

3. Projet de plateforme partagée de services (PPS) du BCI — suivi

Mme Ghaouti présentera en détail le projet PPS aux membres du CGI lors de la prochaine réunion. Elle planifie également effectuer une présentation à l'ensemble des employés de la Bibliothèque suite à l'adhésion de l'UL au projet.

Le comité de pilotage BCI poursuit son travail de préparation de la trousse adhésion destinée aux 18 institutions ainsi que du processus de l'appel offres.

4. Budget de fonctionnement

M. Bérubé présente l'état des revenus et des dépenses au 31 janvier 2018 ainsi que les prévisions, qui visent l'équilibre budgétaire, pour la fin de la période financière le 30 avril 2018.

5. Soutien à la formation à la Bibliothèque — Création d'un groupe de travail

M. Bilodeau et Mmes St-Louis et Turner ont déposé la fiche décisionnelle concernant la création d'un groupe de travail permanent pour encadrer et soutenir les actions en formation de la Bibliothèque. Après un tour de table, les membres du CDI sont favorables à cette recommandation. Le mandat détaillé ainsi que la composition du groupe seront déposés sur l'intranet.

6. Paiement en ligne des frais et amendes — présentation de l'analyse d'affaires

M. Aladin Raja présente l'analyse d'affaires concernant le paiement en ligne des frais et amendes. La solution sélectionnée, déjà implantée pour le paiement en ligne dans d'autres services à l'Université, permettra à l'utilisateur de payer différents frais qui apparaissent à son dossier, soit les frais de retard et de prêt entre bibliothèques. Seront ajoutés les frais pour les envois postaux, les frais pour les articles électroniques (PEB) et les frais de renouvellement d'abonnement pour les membres associés et les diplômés de l'Université. Les paiements par carte de crédit (Visa et MasterCard) et débit seront possibles, et ce, à partir du dossier de l'utilisateur. Le Comité de direction approuve le démarrage du projet.

7. Site Web — BDA

M. Bilodeau informe les membres de la nécessité de la refonte du site Web du BDA afin d'en améliorer l'ergonomie et de mieux répondre aux besoins des usagers. Le CDI autorise M. Bilodeau à travailler sur des maquettes et faire une évaluation du coût avec le BSW de l'UL. Une décision sera prise par la suite. Dossier à suivre.

8. Prochaine réunion : 15 mars 2018

DOCUMENTS AFFÉRENTS :

Rédaction du compte rendu :

Sonia Roy, 25/05/2018