

Comité de direction

Réunion du 2 novembre 2017, salle 3144, Pavillon Jean-Charles-Bonenfant

MEMBRES	ORDRE DU JOUR
Présents : Allard, Louise Bergeron, Christian Bérubé, Charles Bilodeau, Guy Ghaouti, Loubna (Directrice) St-Louis, Chantal Turner, Annie	1. Adoption de l'ordre du jour
Invitée : Bourque, Marie-Ève	2. Planification stratégique (PS) de la Bibliothèque — 2018-2022 — suivi 2.1. Nouveau groupe de travail sur les tendances dans les bibliothèques universitaires
Secrétaire : Roy, Sonia	3. Formation et perfectionnement — APAPUL
	4. Budget d'investissement
	5. Politique de harcèlement
	6. Politique de l'offre de services externes
	7. Prochaine réunion : 16 novembre 2017

1. Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

2. Planification stratégique (PS) de la Bibliothèque — 2018-2022 — suivi

Christian Bergeron présente les résultats du sondage tenu lors de l'activité de lancement. Il informe les membres du CDI que le comité directeur a commencé à préparer une proposition des activités de consultation. Il présente les sujets qui ont été les plus populaires lors de la consultation du 12 octobre. Les ateliers d'échange seront coanimés, ce qui permettra de répartir la tâche.

Marie-Ève Bourque présente la proposition du comité directeur pour l'organisation des ateliers d'échange. L'approche proposée est le SOAR (Forces [strenths], Opportunités, Aspirations, Résultats). Cette approche est engageante pour les personnes, car elle permet la collaboration et met l'accent sur le positif et le potentiel à

développer. Elle permet également la créativité et facilite le passage à l'action. Il s'agit d'une méthode adaptable à différents contextes. Le comité directeur évalue actuellement la possibilité du volet rencontre individuelle avec une personne externe.

2.1. Nouveau groupe de travail sur les tendances dans les bibliothèques universitaires

Suite à une rencontre du comité directeur de la planification stratégique, Guy Bilodeau informe le CDI de la pertinence de démarrer le groupe de travail sur les tendances dans les bibliothèques universitaires. Ce groupe sera piloté par Myriam Dupont et soutiendra les travaux de la PS. Il serait souhaitable que la composition regroupe des bibliothécaires et techniciens des différentes directions (DSU, DSC, DATC, DSRA et éventuellement DTSI) pour un maximum de 6 ou 7 personnes. Un appel à tous sera envoyé.

3. Formation et perfectionnement — APAPUL

Chantal St-Louis mentionne au CDI que l'APAPUL a informé ses membres que les demandes individuelles de financement devront être déposées avant le 10 janvier 2018, pour les activités de formation et de perfectionnement se déroulant avant le 30 avril 2018. Les demandes seront priorisées en fonction des disponibilités. Les membres du Comité s'accordent sur le fait que cette information devrait parvenir également et à l'avance aux gestionnaires. Un suivi sera effectué par Charles Bérubé auprès de notre conseillère du VRRH.

4. Budget d'investissement

Charles Bérubé compile les demandes reçues des directions et planifie le budget quant à la mise à niveau de l'équipement informatique.

Mme Ghaouti souhaite ajouter un système de visioconférence supplémentaire, car pour le moment, la BUL possède un seul système au 3144. Elle souhaite pourvoir un local au 2^e ou au 4^e étage, d'un système qui pourrait être utilisé autant par les employés que par les étudiants, et surtout facile d'accès. Une analyse des besoins est souhaitable afin d'obtenir une technologie efficace et adaptée.

5. Politique de harcèlement

Le CDI discute de la Politique de harcèlement UL. Ce point sera à l'ordre du jour de la prochaine réunion du CGI.

6. Politique de l'offre de services externes

Ce point sera discuté à la prochaine réunion.

7. Prochaine réunion : 16 novembre 2017

DOCUMENTS AFFÉRENTS :

Rédaction du compte rendu :

Sonia Roy, 30/11/2017