

**Comité de direction**

Réunion du 28 septembre 2017, salle 3144, Pavillon Jean-Charles-Bonenfant

<b>MEMBRES</b>	<b>ORDRE DU JOUR</b>
<b>Présents :</b> Allard, Louise Bergeron, Christian Bérubé, Charles Bilodeau, Guy Ghaouti, Loubna (Directrice) St-Louis, Chantal Turner, Annie	<b>1. Adoption de l'ordre du jour</b> <b>2. Planification stratégique de la Bibliothèque — 2018-2022 — suivi</b> <b>3. Projet de plateforme partagée de services (PPS) — suivis</b> <b>4. Sondage ITHAKA S+R — choix des différents modules</b> <b>5. Orcid-CA — implantation à l'Université Laval</b> <b>6. Bureau d'analyse d'affaires et Bureau de projets</b> <b>7. Mandat du pilote de système de ContentDM (gestionnaire d'images)</b>
<b>Absent :</b>	<b>8. Représentations de la Bibliothèque (BUL) sur les groupes institutionnels</b>
<b>Invitée :</b>	<b>9. Prochaine réunion : 25 octobre 2017</b>
<b>Secrétaire :</b> Roy, Sonia	

**1. Adoption de l'ordre du jour**

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

**2. Planification stratégique de la Bibliothèque — 2018-2022 — suivi**

Guy Bilodeau présente l'ordre du jour modifié de la journée du 12 octobre (journée de lancement de la planification stratégique destinée aux employés) ainsi que les questionnaires pour les ateliers de cette demi-journée. Les éléments sont tous passés en revue pour discussion et ajustements.

### **3. Projet de plateforme partagée de services (PPS) — suivis**

Loubna Ghaouti informe le CDI que l'appel de candidatures pour le poste de *Gestionnaire de produit* pour le projet PPS est affiché depuis aujourd'hui. Mme Ghaouti invite les directeurs à le diffuser dans leurs réseaux. Elle mentionne également que des rencontres avec les fournisseurs dans le cadre de l'avis d'appel d'intérêt auront lieu les 4 et 5 octobre prochain (suite à la publication de l'avis d'appel d'intérêt sur le SÉAO). Les personnes impliquées dans les groupes de travail recevront l'invitation ainsi que la documentation nécessaire à ces rencontres.

### **4. Sondage ITHAKA S+R — choix des différents modules**

Guy Bilodeau mentionne que les modules du sondage qui seront soumis aux professeurs sont trop longs, ils demandent un temps de réponse d'environ 45 minutes. La suggestion d'Ithaka est de soumettre les modules en alternance, ainsi un répondant se verra proposer uniquement un des trois modules supplémentaires. M. Bilodeau demande l'avis du CDI concernant la méthode à appliquer afin de réduire le temps de réponse au sondage. Le CDI est d'avis de conserver les modules Market research et Scholarly et d'envoyer le 3<sup>e</sup> module en alternance. Cette décision est justifiée par le fait de réduire le plus possible le taux d'abandon dû à la longueur des questionnaires.

Le Comité de direction décide qu'étant donné la période de consultation effectuée par l'Université dans le cadre de la planification stratégique institutionnelle, le sondage Ithaka sera reporté à janvier 2018. Dossier à suivre.

### **5. Orcid-CA — implantation à l'Université Laval**

Une série de recommandations ont été effectuées concernant l'intégration de l'UL dans Orchid Canada. Rappelons que ORCID (Open Researcher and Contributor ID, soit « Identifiant ouvert pour chercheur et contributeur ») est un code numérique, qui permet d'identifier de manière unique les chercheurs et auteurs de contributions scientifiques. Il s'agit d'un service gratuit pour les chercheurs, mais en partie financé par les abonnements des institutions afin d'avoir accès à la base de données pour extraire les chercheurs.

M. Bilodeau souligne l'importance de sensibiliser les équipes quant à l'implication de la Bibliothèque et qu'un effort de sensibilisation est également fait auprès de la direction de l'UL, au vice-rectorat à la recherche, à la création et à l'innovation. M. Bilodeau invite les membres du CDI à lui faire part de leurs commentaires.

### **6. Bureau d'analyse d'affaires et Bureau de projets**

Suite à la décision, au printemps dernier, du CDI de procéder à la création d'un Bureau d'analyse d'affaires à la Bibliothèque, Christian Bergeron informe que les ateliers de travail se déroulant depuis le début septembre ont pour objectif de formaliser les nouveaux services offerts et de définir le nouveau processus de gestion de portefeuille d'opportunités de projets potentiels. Une démarche de réflexion a aussi été entamée afin de préciser les rôles, les

liens et la façon dont sera structuré le nouveau Bureau d'analyse d'affaires par rapport au Bureau de projets déjà en place. Une présentation au CDI des constats et conclusions de la réflexion est prévue au cours de l'automne 2017.

## **7. Mandat du pilote de système de ContentDM (gestionnaire d'images)**

Chantal St-Louis dépose pour approbation le mandat du pilote de système de Content DM, la solution informatique sélectionnée pour la diffusion des collections numériques de la Bibliothèque de l'Université Laval. Le rôle du pilote sera d'assurer l'évolution du système et de ses fonctionnalités en fonction des besoins des usagers et d'offrir le support aux différents utilisateurs. Par son approche client et sa compréhension des processus d'affaires, il identifie les opportunités d'amélioration continue de la solution d'affaires, s'assure de la compréhension des besoins des utilisateurs auprès du fournisseur et communique les changements apportés.

Mme St-Louis propose aussi que Simon-Pierre Barrette, bibliothécaire à la DATC, assume le rôle de pilote à compter du 18 septembre 2017. Les tâches du pilote seront sous la supervision de DSC pendant la période du projet. Le plan de gouvernance, un des livrables du projet, prévoira par la suite les rôles et responsabilités des divers intervenants lorsque le système sera mis en production.

Le CDI approuve le mandat et est favorable à ce que Simon-Pierre Barrette assume le rôle de pilote du système ContentDM.

## **8. Représentations de la Bibliothèque (BUL) sur les groupes institutionnels**

Loubna Ghaouti informe le CDI qu'Annie Turner représentera la BUL sur le Comité de valorisation de l'enseignement du vice-rectorat aux études et aux affaires étudiantes (VREAE). Chantal St-Louis siègera sur la Table des responsables facultaire des études du VREAE. Guy Bilodeau à la Table de concertation de la recherche du vice-rectorat à la recherche, à la création et à l'innovation. Mme Ghaouti quant à elle siègera au Comité des investissements en immobilisation et ressources informationnelles du Conseil d'administration.

## **9. Prochaine réunion : 25 octobre 2017**

**DOCUMENTS AFFÉRENTS :**

Rédaction du compte rendu :  
**Sonia Roy, 27/10/2017**